



Il CSI Piemonte, Consorzio cui aderiscono oltre 120 Enti della Pubblica Amministrazione della Regione Piemonte che gestisce e sviluppa il sistema informativo piemontese, ricerca un:

Specialista PMO – Rif 2 /2020

La ricerca si inserisce nel piano di rafforzamento delle competenze che il Consorzio deve impiegare per il coordinamento ed il monitoraggio del portfolio dei Progetti Strategici per cui è prevista un'apposita Funzione Organizzativa denominata PMO Strategico.

Per l'efficace copertura della posizione sono richieste esperienze e competenze riguardanti:

- la definizione di procedure e standard interni in materia di Project Management, contribuendo alla individuazione degli strumenti;
- il supporto metodologico ed operativo relativo alla gestione dei progetti aziendali favorendo la diffusione di best practice;
- la definizione degli indicatori e della reportistica di sintesi su progetti e servizi per i diversi livelli decisionali;
- il monitoraggio del portfolio dei progetti e servizi aziendali supportando il problem solving in situazioni di criticità;
- il supporto alle attività di misurazione e di dimensionamento del software con la stima dei tempi e dei costi di sviluppo software;
- il supporto dei progetti e servizi che prevedono una complessa gestione dei fornitori.

E' previsto un inserimento con contratto a tempo indeterminato con assegnazione di un livello di inquadramento del CCNL Terziario e retributivo che sarà individuato in corrispondenza al livello di esperienze e competenze del candidato selezionato.

Sede di lavoro: Torino.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di ammissione *(che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e all'atto di assunzione)*:

1. cittadinanza italiana o degli stati membri dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali;
4. non avere procedimenti penali in corso ovvero, in caso affermativo, indicarli;
5. di non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione o cause ostative di cui al D.lgs. 159/2011
6. di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con il CSI-Piemonte; in particolare di non aver esercitato nell'ambito di un cessato rapporto di pubblico impiego con una pubblica amministrazione nei tre anni precedenti alla presente procedura poteri autoritativi o negoziali per conto

dell'Amministrazione medesima nei confronti del CSI-Piemonte (divieto ex art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001)

7. non avere rapporti di coniugio o parentela entro il secondo grado (nonni, genitori, figli e nipoti in linea retta – figli dei figli, fratelli e sorelle) con i vertici politici/amministrativi degli enti clienti del CSI-Piemonte, nonché con i fornitori del Consorzio
8. essere fisicamente idoneo all'impiego
9. non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi
10. essere in possesso di laurea breve in ambito tecnico.

La ricerca è rivolta a entrambi i sessi, ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

La Commissione di selezione procederà all'analisi curriculare in modo da individuare i curricula più aderenti al profilo ricercato, con la precisazione che, in relazione al numero di candidature pervenute, la Commissione procederà ad invitare al colloquio individuale solo i candidati più idonei.

A tale scopo la Commissione redigerà una prima graduatoria basata sulla verifica della presenza, nei Curricula dei candidati, delle esperienze e competenze sopra indicate che descrivono la posizione ricercata.

Tenuto conto che il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti, tali candidati saranno oggetto di una valutazione comparativa come di seguito indicata:

1. esperienza nella gestione di Progetti e di Portfolio in ambito ICT: max 15 punti;
2. capacità di definizione, sviluppo e gestione dei KPI e reporting e interpretazione dei dati: max 15 punti;
3. conoscenza di metodi e tecniche di misurazione, di stima e dimensionamento dei prodotti e dei progetti software (in particolare function point): max 15 punti;
4. competenze organizzative e metodologiche relative ai processi per lo sviluppo del software: max 10 punti;
5. esperienza nel supporto e coaching nella conduzione dei progetti in particolare in situazioni di complessità e criticità nella conduzione dei progetti gestione dei progetti: max 10 punti;
6. autonomia, problem solving, creatività, capacità di comunicazione a tutti i livelli: max 10 punti;
7. certificazione in ambito Project/Program Management (PMI e/o P3O): max 10 punti;
8. esperienze in ruoli analoghi presso aziende in controllo pubblico: max 5 punti;
9. laurea specialistica in ambito tecnico: max 5 punti;
10. conoscenza della lingua inglese: max 5 punti.

Ai fini della partecipazione alla selezione è necessario procedere alla compilazione della domanda di partecipazione utilizzando l'apposito "modulo 1 domanda di partecipazione" allegato al presente Avviso che unitamente agli allegati richiesti (CV e documento di identità) potrà essere trasmesso con una delle seguenti modalità:

a) tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC **protocollo@cert.csi.it**

In tal caso la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta tramite firma digitale in corso di validità (file formato pdf.p7m che deve essere firmato digitalmente);

b) a mezzo servizio postale tramite raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al **CSI-Piemonte – Funzione Personale, Organizzazione e Comunicazione – Gestione e Sviluppo Risorse Umane Corso Unione Sovietica 216, 10134 Torino**. La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta in originale.

La seguente dicitura “Procedura di selezione Specialista PMO– Rif. Avviso 2/2020” dovrà essere indicata nell’oggetto del messaggio di posta elettronica certificata di cui al punto a).

La medesima dicitura dovrà essere riportata anche sulla busta di cui al punto b)

Le candidature dovranno pervenire con le suddette modalità entro il **17 febbraio 2020 alle ore 12 a pena di esclusione.**

Il CSI Piemonte si riserva la facoltà di revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse.

Si comunica inoltre che, a parità di valutazione, eventuali candidati con precedente rapporto di lavoro a tempo determinato intercorso con il CSI Piemonte potranno far valere il diritto di precedenza ex art. 24 D. Lgs. 81/15.

Al termine della chiusura della procedura di selezione, la Commissione esaminatrice formerà una graduatoria in ordine decrescente dei candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione.

Per quanto riguarda il trattamento dei dati personali, si invita a prendere visione dell'informativa resa ai sensi della vigente normativa in tema di privacy.