



**GARA EUROPEA
PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI PROFESSIONALI SU TECNOLOGIE E
PIATTAFORME INNOVATIVE AD ALTA SPECIALIZZAZIONE
(N. GA18_007)**

Disciplinare di gara

In conformità al Bando-tipo ANAC n. 1/2017

1.	PREMESSE.....	4
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	4
2.1	DOCUMENTI DI GARA.....	4
2.2	CHIARIMENTI	5
2.3	COMUNICAZIONI	6
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	7
3.1	VINCOLO DI AGGIUDICAZIONE	13
4.	DURATA DELL'APPALTO E RINNOVO	14
4.1	OPZIONI E RINNOVI	14
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.	15
6.	REQUISITI GENERALI.....	16
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	16
7.1	REQUISITI DI IDONEITA'	16
7.2	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	17
7.3	INDICAZIONI PER I CONCORSI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	17
8.	SUBAPPALTO.....	17
9.	GARANZIA PROVVISORIA.....	18
9.1	DISPOSIZIONI PER L'EVENTUALE PRODUZIONE IN FORMATO CARTACEO DELLA GARANZIA PROVVISORIA	21
10.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	22
11.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	23
12.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	27
13.	CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA"	27
13.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	28
13.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	29
13.3	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	32
14.	CONTENUTO DELLA RISPOSTA TECNICA	37
15.	CONTENUTO DELLA RISPOSTA ECONOMICA.....	39
16.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	40
16.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO.....	41
16.1.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 1.....	41
16.1.2	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 2.....	43
16.1.3	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 3.....	46
16.1.4	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 4.....	49
16.1.5	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 5.....	52
16.1.6	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 6.....	55

16.1.7 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 7.....	57
16.1.8 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 8.....	60
16.1.9 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 9.....	68
16.1.10 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 10	72
16.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO ECONOMICO 75	
16.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	76
17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	76
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	76
19. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	77
20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.	78
21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	79
22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	83
23. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	83

DISCIPLINARE DI GARA
GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI
PROFESSIONALI SU TECNOLOGIE E PIATTAFORME INNOVATIVE AD ALTA
SPECIALIZZAZIONE

1. PREMESSE

Con determina a contrarre del 25 ottobre 2018, e successivi atti di approvazione, questa Amministrazione ha deliberato di affidare in appalto l'acquisizione di servizi professionali su tecnologie e piattaforme innovative ad alta specializzazione.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 58, 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) gestita con le modalità di cui al “*Regolamento per lo svolgimento di procedure di gara elettroniche*” approvato con provvedimento del Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte dell'11 febbraio 2014.

Il luogo di svolgimento del servizio è Torino [codice NUTS ITC11].

L'appalto è suddiviso in **10 LOTTI**, ognuno dei quali ognuno dei quali caratterizzato da specifiche peculiarità ed aree di intervento, come di seguito indicato:

Lotto	CIG
Lotto 1 - Servizi specialistici di sviluppo e mantenimento piattaforma di Synthetic Monitoring applicativo del CSI Piemonte	7658706420
Lotto 2 - Servizi specialistici per sviluppo e mantenimento piattaforme di Advanced Analytics	76587242FB
Lotto 3 - Servizi specialistici per lo sviluppo e mantenimento piattaforma Yucca Smart Data Platform	7658732993
Lotto 4 - Servizi specialistici di supporto e servizio per il Data Management su piattaforma Yucca Smart data Platform	7658737DB2
Lotto 5 - Servizi specialistici su piattaforme di AI / Machine Learning	7658741103
Lotto 6 - Servizi specialistici per piattaforme di Business Intelligence	7658746522
Lotto 7 - Servizi specialistici per piattaforme di interazione uomo-macchina	7658751941
Lotto 8 - Servizi professionali specialistici per l'implementazione di sistemi Enterprise Data Hub e Datawarehouse	7658754BBA
Lotto 9 - Servizi professionali specialistici per automazione ciclo vita in ottica DEVOPS	7658762257
Lotto 10 - Servizi professionali specialistici su piattaforme geografiche Open Source	76587665A3

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è Fabrizio Barbero.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: Determina a contrarre pubblicata, ai sensi di legge, sul sito del Committente www.csipiemonte.it, Sezione “Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per

ogni procedura", Capitolato speciale descrittivo e prestazionale relativo a ciascun lotto (in seguito "Requisiti tecnici") e Schema di contratto;

- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) Allegato A1 – Domanda di Partecipazione
- 5) Allegato A2 – DGUE – Documento di Gara Unico Europeo;
- 6) Allegato A3 – Dichiarazioni varie
- 7) Allegato A4 – Facsimile di Dichiarazione sostitutiva e di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. – Impresa Subappaltatrice
- 8) Allegati da B.1 a B.10 "Schema di relazione tecnica personalizzato per ciascun lotto";
- 9) Allegati B.1.1 a B.10.6 "Scheda profilo servizio personalizzato per ciascun lotto";
- 10) Allegato C.1 – Dichiarazione allegata alla risposta economica da utilizzarsi in caso di impresa singola, RTI costituito, Consorzio costituito, G.E.I.E.;
- 11) Allegato C.2 – Dichiarazione allegata alla risposta economica da utilizzarsi in caso di RTI costituendo, Consorzio costituendo;
- 12) Allegato D – Patto di integrità in materia di contratti pubblici tra CSI-Piemonte e il partecipante alle procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori ex D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di importo superiore ai 40.000,00 Euro, Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15 maggio 2015;
- 13) Allegato E – Servizio di Accesso alla rete CSI-RUPAR tramite VPN SSL.

La presente procedura di gara viene gestita interamente per via telematica sul **Sistema per le Negoziazioni Elettroniche per la Pubblica Amministrazione piemontese**, gestito dal CSI-Piemonte e disponibile all'indirizzo <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com>, che garantisce il corretto svolgimento delle attività telematiche collegate alla "Richiesta di Offerta Telematica" (RDO).

La gara si svolgerà col metodo delle buste chiuse virtuali, mediante "Richiesta di Offerta Telematica" (RDO).

Gli operatori economici, interessati a partecipare alla presente procedura di gara elettronica, per porre quesiti, ricevere risposte e presentare offerta dovranno registrarsi gratuitamente al portale <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com>, come di seguito descritto.

La documentazione ufficiale della gara è disponibile in formato elettronico, scaricabile dal sito www.csipiemonte.it - sezione "*Bandi e Gare - Gare*", nonché dalla sezione pubblica "**Bandi in corso**" del portale <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com>.

I requisiti minimi hardware e software necessari per la partecipazione alle gare con modalità telematiche sono indicati sul sito <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com> (link **Requisiti minimi di sistema**). È onere di ciascun operatore economico prenderne visione e dotarsi dell'infrastruttura tecnologica e di comunicazione adeguata.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante posta elettronica certificata, utilizzando l'apposita funzionalità denominata "**Messaggi**" a disposizione nella "Richiesta di Offerta Telematica" (RDO) almeno 11 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com>, utilizzando la suddetta funzione "Messaggi", nonché sul sito internet aziendale (www.csipiemonte.it). Tali comunicazioni saranno, altresì, pubblicate nella sezione pubblica "Bandi in corso" del portale <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al portale, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, come sancito dagli articoli 52 e 76 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tutte le comunicazioni – comprese le richieste di eventuali chiarimenti / spiegazioni ai sensi degli artt. 83 comma 9 e 97 del suddetto D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché le comunicazioni di aggiudicazione/esclusione ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. – e tutti gli scambi di informazioni tra il CSI e gli operatori economici devono avvenire solamente per iscritto, mediante posta elettronica certificata, utilizzando **l'apposita funzionalità denominata "Messaggi" a disposizione nella "Richiesta di Offerta Telematica" (RDO)**, che consente agli operatori economici ed al CSI di comunicare mediante il suddetto sito, oppure mediante posta elettronica certificata all'indirizzo ufficio.gare@cert.csi.it.

Eventuali termini decorreranno, pertanto, dalla ricezione della comunicazione via posta elettronica certificata, la quale si intende pervenuta all'indirizzo del destinatario alla ricezione della ricevuta di consegna riportante l'avvenuta corretta ricezione, che sarà conservata agli atti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Come indicato in premessa, l'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

LOTTO N.	Descrizione servizi oggetto dell'appalto	CIG	CPV	Importo complessivo base di gara
1	Servizi specialistici di sviluppo e mantenimento piattaforma di Synthetic Monitoring applicativo del CSI Piemonte	7658706420	72210000-0	Euro 239.700,00
2	Servizi specialistici per sviluppo e mantenimento piattaforme di Advanced Analytics	76587242FB	72210000-0	Euro 720.000,00
3	Servizi specialistici per lo sviluppo e mantenimento piattaforma Yucca Smart Data Platform	7658732993	72210000-0	Euro 936.000,00
4	Servizi specialistici di supporto e servizio per il Data Management su piattaforma Yucca Smart data Platform	7658737DB2	72210000-0	Euro 702.000,00
5	Servizi specialistici su piattaforme di AI / Machine Learning	7658741103	72210000-0	Euro 552.000,00
6	Servizi specialistici per piattaforme di Business Intelligence	7658746522	72210000-0	Euro 420.000,00
7	Servizi specialistici per piattaforme di interazione uomo-macchina	7658751941	72210000-0	Euro 1.062.000,00
8	Servizi professionali specialistici per l'implementazione di sistemi Enterprise Data Hub e Datawarehouse	7658754BBA	72210000-0	Euro 2.197.800,00
9	Servizi professionali specialistici per automazione ciclo vita in ottica DEVOPS	7658762257	72210000-0	Euro 462.000,00
10	Servizi professionali specialistici su piattaforme geografiche Open Source	76587665A3	72210000-0	Euro 1.949.400,00
TOTALE				9.240.900,00

Con riferimento a ciascuno dei lotti in cui è suddivisa la presente procedura:

- non sono previste prestazioni secondarie;
- l'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- l'importo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze è pari a € 0,00 (zero).

Con riferimento a ciascuno dei lotti in cui è suddivisa la presente procedura, si riporta nel seguito il dettaglio degli importi posti a base di gara:

LOTTO 1

L'importo complessivo a corpo posto a base di gara, soggetto a ribasso, relativo all'intero triennio di durata contrattuale, ammonta ad **Euro 239.700,00** (duecentotrentanovemilasettecento/00) (oltre oneri di legge).

Tale importo è così composto:

Servizio professionale	TARIFFA UNITARIA A BASE DI GARA (Euro gg/uomo)	Q. TÀ COMPLESSIVA GG/UOMO	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA (Euro)
Specialista di Synthetic Monitoring	340,00	705	239.700,00
TOTALE			239.700,00

L'importo contrattuale corrisponderà all'importo complessivo offerto, quale risultante del prodotto tra la tariffa unitaria gg/uomo offerta dall'Appaltatore (in ribasso rispetto alla sopra indicata tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara), ed il relativo quantitativo complessivo di giornate/uomo oggetto del lotto.

Le prestazioni oggetto dell'appalto saranno richieste sulla base delle effettive necessità del Consorzio e saranno fatturate applicando la tariffa unitaria gg/uomo offerta, in ribasso rispetto alla sopra indicata la tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara.

I suddetti importi si riferiscono ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Requisiti Tecnici - Lotto 1, oltre che ad eventuali elementi migliorativi proposti dal concorrente in sede di offerta tecnica.

LOTTO 2

L'importo complessivo a corpo posto a base di gara, soggetto a ribasso, relativo all'intero triennio di durata contrattuale, ammonta ad Euro 720.000,00 (settecentotrentamila/00) (oltre oneri di legge).

Tale importo è così composto:

Servizio professionale	TARIFFA UNITARIA A BASE DI GARA (Euro gg/uomo)	Q. TÀ COMPLESSIVA GG/UOMO	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA (Euro)
Specialista di Advanced Analytics	400,00	1.800	720.000,00
	TOTALE		720.000,00

L'importo contrattuale corrisponderà all'importo complessivo offerto, quale risultante del prodotto tra la tariffa unitaria gg/uomo offerta dall'Appaltatore (in ribasso rispetto alla sopra indicata tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara), ed il relativo quantitativo complessivo di giornate/uomo oggetto del lotto.

Le prestazioni oggetto dell'appalto saranno richieste sulla base delle effettive necessità del Consorzio e saranno fatturate applicando la tariffa unitaria gg/uomo offerta, in ribasso rispetto alla sopra indicata la tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara.

I suddetti importi si riferiscono ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Requisiti Tecnici - Lotto 2, oltre che ad eventuali elementi migliorativi proposti dal concorrente in sede di offerta tecnica.

LOTTO 3

L'importo complessivo a corpo posto a base di gara, soggetto a ribasso, relativo all'intero triennio di durata contrattuale, ammonta ad Euro 936.000,00 (novecentotrentaseimila/00) (oltre oneri di legge).

Tale importo è così composto:

Servizio professionale	TARIFFA UNITARIA A BASE DI GARA (Euro gg/uomo)	Q. TÀ COMPLESSIVA GG/UOMO	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA (Euro)
Platform Engineer	390,00	2.400	936.000,00
	TOTALE		936.000,00

L'importo contrattuale corrisponderà all'importo complessivo offerto, quale risultante del prodotto tra la tariffa unitaria gg/uomo offerta dall'Appaltatore (in ribasso rispetto alla sopra indicata tariffa unitaria

gg/uomo posta a base di gara), ed il relativo quantitativo complessivo di giornate/uomo oggetto del lotto.

Le prestazioni oggetto dell'appalto saranno richieste sulla base delle effettive necessità del Consorzio e saranno fatturate applicando la tariffa unitaria gg/uomo offerta, in ribasso rispetto alla sopra indicata la tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara.

I suddetti importi si riferiscono ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Requisiti Tecnici - Lotto 3, oltre che ad eventuali elementi migliorativi proposti dal concorrente in sede di offerta tecnica.

LOTTO 4

L'importo complessivo a corpo posto a base di gara, soggetto a ribasso, relativo all'intero triennio di durata contrattuale, ammonta ad Euro 702.000,00 (settecentoduemila/00) (oltre oneri di legge).

Tale importo è così composto:

Servizio professionale	TARIFFA UNITARIA A BASE DI GARA (Euro gg/uomo)	Q. TÀ COMPLESSIVA GG/UOMO	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA (Euro)
Specialista di Tecnologie Big Data	390,00	1.800	702.000,00
	TOTALE		702.000,00

L'importo contrattuale corrisponderà all'importo complessivo offerto, quale risultante del prodotto tra la tariffa unitaria gg/uomo offerta dall'Appaltatore (in ribasso rispetto alla sopra indicata tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara), ed il relativo quantitativo complessivo di giornate/uomo oggetto del lotto.

Le prestazioni oggetto dell'appalto saranno richieste sulla base delle effettive necessità del Consorzio e saranno fatturate applicando la tariffa unitaria gg/uomo offerta, in ribasso rispetto alla sopra indicata la tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara.

I suddetti importi si riferiscono ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Requisiti Tecnici - Lotto 4, oltre che ad eventuali elementi migliorativi proposti dal concorrente in sede di offerta tecnica.

LOTTO 5

L'importo complessivo a corpo posto a base di gara, soggetto a ribasso, relativo all'intero triennio di durata contrattuale, ammonta ad Euro 552.000,00 (cinquecentocinquantaduemila/00) (oltre oneri di legge).

Tale importo è così composto:

Servizio professionale	TARIFFA UNITARIA A BASE DI GARA (Euro gg/uomo)	Q. TÀ COMPLESSIVA GG/UOMO	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA (Euro)
Machine Learning Engineer	460,00	1.200	552.000,00
	TOTALE		552.000,00

L'importo contrattuale corrisponderà all'importo complessivo offerto, quale risultante del prodotto tra la tariffa unitaria gg/uomo offerta dall'Appaltatore (in ribasso rispetto alla sopra indicata tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara), ed il relativo quantitativo complessivo di giornate/uomo oggetto del lotto.

Le prestazioni oggetto dell'appalto saranno richieste sulla base delle effettive necessità del Consorzio e saranno fatturate applicando la tariffa unitaria gg/uomo offerta, in ribasso rispetto alla sopra indicata la tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara.

I suddetti importi si riferiscono ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Requisiti Tecnici - Lotto 5, oltre che ad eventuali elementi migliorativi proposti dal concorrente in sede di offerta tecnica.

LOTTO 6

L'importo complessivo a corpo posto a base di gara, soggetto a ribasso, relativo all'intero triennio di durata contrattuale, ammonta ad Euro 420.000,00 (quattrocentoventimila/00) (oltre oneri di legge).

Tale importo è così composto:

Servizio professionale	TARIFFA UNITARIA A BASE DI GARA (Euro gg/uomo)	Q. TÀ COMPLESSIVA GG/UOMO	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA (Euro)
Platform Engineer per la business intelligence	350,00	1.200	420.000,00
	TOTALE		420.000,00

L'importo contrattuale corrisponderà all'importo complessivo offerto, quale risultante del prodotto tra la tariffa unitaria gg/uomo offerta dall'Appaltatore (in ribasso rispetto alla sopra indicata tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara), ed il relativo quantitativo complessivo di giornate/uomo oggetto del lotto.

Le prestazioni oggetto dell'appalto saranno richieste sulla base delle effettive necessità del Consorzio e saranno fatturate applicando la tariffa unitaria gg/uomo offerta, in ribasso rispetto alla sopra indicata la tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara.

I suddetti importi si riferiscono ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Requisiti Tecnici - Lotto 6, oltre che ad eventuali elementi migliorativi proposti dal concorrente in sede di offerta tecnica.

LOTTO 7

L'importo complessivo a corpo posto a base di gara, soggetto a ribasso, relativo all'intero triennio di durata contrattuale, ammonta ad Euro 1.062.000,00 (unmilionesessantaduemila/00) (oltre oneri di legge).

Tale importo è così composto:

Servizio professionale	TARIFFA UNITARIA A BASE DI GARA (Euro gg/uomo)	Q. TÀ COMPLESSIVA GG/UOMO	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA (Euro)
Interaction Platform Engineer	390,00	1.800	702.000,00
UX Engineer	300,00	1.200	360.000,00
	TOTALE		1.062.000,00

L'importo contrattuale corrisponderà all'importo complessivo offerto, quale risultante del prodotto tra la tariffa unitaria gg/uomo offerta dall'Appaltatore (in ribasso rispetto alla sopra indicata tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara), ed il relativo quantitativo complessivo di giornate/uomo oggetto del lotto.

Le prestazioni oggetto dell'appalto saranno richieste sulla base delle effettive necessità del Consorzio e saranno fatturate applicando la tariffa unitaria gg/uomo offerta, in ribasso rispetto alla sopra indicata la tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara.

I suddetti importi si riferiscono ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Requisiti Tecnici - Lotto 7, oltre che ad eventuali elementi migliorativi proposti dal concorrente in sede di offerta tecnica.

LOTTO 8

L'importo complessivo a corpo posto a base di gara, soggetto a ribasso, relativo all'intero triennio di durata contrattuale, ammonta ad **Euro 2.197.800,00** (duemilioniconovantasettemilaottocento/00) (oltre oneri di legge).

Tale importo è così composto:

Servizio professionale	TARIFFA UNITARIA A BASE DI GARA (Euro gg/uomo)	Q. TÀ COMPLESSIVA GG/UOMO	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA (Euro)
Specialista di Business Intelligence - Senior	370,00	1.980	732.600,00
Specialista di Business Intelligence - Junior	300,00	1.980	594.000,00
Specialista Big Data Analytics	330,00	1.320	435.600,00
Specialista per Enterprise Datahub	330,00	1.320	435.600,00
	TOTALE		2.197.800,00

L'importo contrattuale corrisponderà all'importo complessivo offerto, quale risultante del prodotto tra la tariffa unitaria gg/uomo offerta dall'Appaltatore (in ribasso rispetto alla sopra indicata tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara), ed il relativo quantitativo complessivo di giornate/uomo oggetto del lotto.

Le prestazioni oggetto dell'appalto saranno richieste sulla base delle effettive necessità del Consorzio e saranno fatturate applicando la tariffa unitaria gg/uomo offerta, in ribasso rispetto alla sopra indicata la tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara.

I suddetti importi si riferiscono ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Requisiti Tecnici - Lotto 8, oltre che ad eventuali elementi migliorativi proposti dal concorrente in sede di offerta tecnica.

LOTTO 9

L'importo complessivo a corpo posto a base di gara, soggetto a ribasso, relativo all'intero triennio di durata contrattuale, ammonta ad **Euro 462.000,00** (quattrocentosessantaduemila/00) (oltre oneri di legge).

Tale importo è così composto:

Servizio professionale	TARIFFA UNITARIA A BASE DI GARA (Euro gg/uomo)	Q. TÀ COMPLESSIVA GG/UOMO	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA (Euro)
DevOps Engineer	350,00	1.320	462.000,00
	TOTALE		462.000,00

L'importo contrattuale corrisponderà all'importo complessivo offerto, quale risultante del prodotto tra la tariffa unitaria gg/uomo offerta dall'Appaltatore (in ribasso rispetto alla sopra indicata tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara), ed il relativo quantitativo complessivo di giornate/uomo oggetto del lotto.

Le prestazioni oggetto dell'appalto saranno richieste sulla base delle effettive necessità del Consorzio e saranno fatturate applicando la tariffa unitaria gg/uomo offerta, in ribasso rispetto alla sopra indicata la tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara.

I suddetti importi si riferiscono ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Requisiti Tecnici - Lotto 9, oltre che ad eventuali elementi migliorativi proposti dal concorrente in sede di offerta tecnica.

LOTTO 10

L'importo complessivo a corpo posto a base di gara, soggetto a ribasso, relativo all'intero triennio di durata contrattuale, ammonta ad **Euro 1.949.400,00** (unmilionenovecentoquarantanovemilaquattrocento/00) (oltre oneri di legge).

Tale importo è così composto:

Servizio professionale	TARIFFA UNITARIA A BASE DI GARA (Euro gg/uomo)	Q. TÀ COMPLESSIVA GG/UOMO	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA (Euro)
Analista applicativi GIS	370,00	45	16.650,00
Progettista applicativi e database GIS	370,00	1.320	488.400,00
Sviluppatore applicativi GIS	325,00	1.980	643.500,00
Specialista Trattamento informazione spaziale	325,00	1.320	429.000,00
Specialista Elaborazione informazione spaziale	370,00	345	127.650,00
Specialista GNSS	370,00	660	244.200,00
	TOTALE		1.949.400,00

L'importo contrattuale corrisponderà all'importo complessivo offerto, quale risultante del prodotto tra la tariffa unitaria gg/uomo offerta dall'Appaltatore (in ribasso rispetto alla sopra indicata tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara), ed il relativo quantitativo complessivo di giornate/uomo oggetto del lotto.

Le prestazioni oggetto dell'appalto saranno richieste sulla base delle effettive necessità del Consorzio e saranno fatturate applicando la tariffa unitaria gg/uomo offerta, in ribasso rispetto alla sopra indicata la tariffa unitaria gg/uomo posta a base di gara.

I suddetti importi si riferiscono ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Requisiti Tecnici - Lotto 10, oltre che ad eventuali elementi migliorativi proposti dal concorrente in sede di offerta tecnica.

Posto che il servizio oggetto del presente appalto – con riferimento a ciascun lotto – è riconducibile ai servizi di natura intellettuale, non risultano applicabili alla presente procedura gli artt. 95 comma 10 e 97 comma 5 lettera d) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e, in analogia a quanto disposto dal citato art. 95 comma 10, la Stazione appaltante non procede ai sensi dell'art. 23 comma 16 del codice.

Con riferimento a ciascun lotto, l'Appaltatore, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, avrà l'obbligo di

accettare, alle medesime condizioni del contratto che verrà stipulato - comprese quelle economiche - un aumento o una diminuzione del servizio fino alla concorrenza di un quinto (1/5) dell'importo contrattuale.

L'Appaltatore dovrà eseguire il servizio, con riferimento a ciascun lotto, nel rispetto delle modalità, dei tempi e dei livelli di servizio descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel suo complesso, che contiene quindi tutti gli elementi minimi che devono essere in ogni caso garantiti nonché accettati incondizionatamente nell'offerta presentata dai concorrenti.

L'Appaltatore dovrà, altresì, eseguire il servizio, con riferimento a ciascun lotto, garantendone la perfetta esecuzione a regola d'arte, ivi comprendendo tutti gli accorgimenti necessari ed opportuni anche se non espressamente specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto nel suo complesso.

I termini relativi all'esecuzione dei servizi connessi sono da considerarsi, con riferimento a ciascun lotto, a tutti gli effetti essenziali ai sensi dell'art. 1457 del Codice civile.

Con riferimento a ciascun lotto, a seguito dell'aggiudicazione, il rapporto con l'Aggiudicatario verrà disciplinato da apposito contratto.

3.1 VINCOLO DI AGGIUDICAZIONE

I candidati possono partecipare ad uno, più o tutti lotti, fermo restando che:

- con riferimento ai lotti 2 e 5, nel caso in cui un operatore economico risulti primo in graduatoria per entrambi i lotti, al concorrente medesimo potrà essere aggiudicato fino ad un massimo di n. 1 (uno) lotto che sarà individuato sulla base del criterio riportato al successivo articolo 20;
- con riferimento ai lotti 3 e 4, nel caso in cui un operatore economico risulti primo in graduatoria per entrambi i lotti, al concorrente medesimo potrà essere aggiudicato fino ad un massimo di n. 1 (uno) lotto che sarà individuato sulla base del criterio riportato al successivo articolo 20;

Per operatore economico si intende:

- in caso di impresa singola: l'impresa;
- in caso di R.T.I., (costituito o costituendo), o di Consorzio (costituito o costituendo) di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. o di GEIE:

sia il Raggruppamento o il consorzio o il GEIE, unitariamente considerati - nella relativa composizione - sia la singola impresa facente parte del RTI, o del consorzio o del GEIE, la quale pertanto, in totale, non potrà aggiudicarsi più di n. 1 (uno) lotto, tra i lotti 2 e 5 e non più di n. 1 (uno) lotto tra i lotti 3 e 4;

- in caso di Consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:
sia il Consorzio sia la consorziata esecutrice.

Pertanto:

- il Consorzio non può aggiudicarsi più di n. 1 (uno) lotto, tra i lotti 2 e 5 e non più di n. 1 (uno) lotto tra i lotti 3 e 4, sia che partecipi in proprio sia indicando le consorziate esecutrici;
- la singola consorziata esecutrice non può aggiudicarsi complessivamente più di n. 1 (uno) lotto, tra i lotti 2 e 5 e non più di n. 1 (uno) lotto tra i lotti 3 e 4, sia che partecipi come impresa singola sia quale consorziata esecutrice.

In caso di RTI (costituito o costituendo) o Consorzio (costituito o costituendo): si specifica che, nel caso in cui una delle componenti del RTI, ovvero una delle Consorziato, abbia già saturato il vincolo di aggiudicazione in qualità di impresa singola o di impresa facente parte di RTI o Consorzio – anche diversamente composto rispetto al RTI / Consorzio concorrente – tale condizione comporterà l'esclusione dell'offerta eventualmente presentata dall'intero RTI o Consorzio.

Tale impostazione trova fondamento nella necessità, per la Stazione Appaltante, di contemperare l'interesse alla specializzazione per materia con quello legato alla distribuzione delle attività in funzione dell'effettiva adeguatezza produttiva, oltre che favorire la massima partecipazione.

4. DURATA DELL'APPALTO E RINNOVO

Il contratto derivante dalla procedura in oggetto – con riferimento a ciascun lotto in cui è articolata la presente procedura – avrà decorrenza dalla stipula o, in caso di motivata urgenza, dall'eventuale esecuzione anticipata dello stesso e avrà durata di **36 mesi** a decorrere dall'avvenuta presa in carico dei servizi, che avverrà successivamente alla conclusione delle attività di kick-off di cui al Capitolato Requisiti Tecnici relativo a ciascun lotto.

4.1 OPZIONI E RINNOVI

Con riferimento a ciascun lotto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto derivante dalla presente procedura, con facoltà, per il CSI stesso, di rinegoziare, in senso migliorativo per quest'ultimo, patti e condizioni, anche economiche, per una durata pari a 12 mesi.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

L'importo complessivo stimato relativo all'opzione di rinnovo, con riferimento a ciascun lotto è pari agli importi nel seguito indicati, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze:

LOTTO 1: Euro 79.900,00.

LOTTO 2: Euro 240.000,00.

LOTTO 3: Euro 312.000,00.

LOTTO 4: Euro 234.000,00.

LOTTO 5: Euro 184.000,00.

LOTTO 6: Euro 140.000,00.

LOTTO 7: Euro 354.000,00.

LOTTO 8: Euro 732.600,00.

LOTTO 9: Euro 154.000,00.

LOTTO 10: Euro 649.800,00.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, **il valore massimo stimato dell'appalto** relativo a ciascun lotto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, comprensivo dell'importo complessivo a base di gara e dell'eventuale rinnovo è pari a:

LOTTO 1: Euro 319.600,00

LOTTO 2: Euro 960.000,00

LOTTO 3: Euro 1.248.000,00

LOTTO 4: Euro 936.000,00

LOTTO 5: Euro 736.000,00

LOTTO 6: Euro 560.000,00

LOTTO 7: Euro 1.416.000,00

LOTTO 8: Euro 2.930.400,00

LOTTO 9: Euro 616.000,00

LOTTO 10: Euro 2.599.200,00

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al medesimo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al medesimo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al medesimo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Il CSI, a norma dell'art. 80, comma 5, lett. m) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si riserva di escludere dal lotto gli operatori economici per i quali accerta una delle situazioni di controllo e/o collegamento di cui all'art. 2359 del Codice Civile, o una qualsiasi relazione anche di fatto che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Verranno altresì esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel *“Patto di integrità in materia di contratti pubblici tra CSI-Piemonte e il partecipante alle procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori ex D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di importo superiore ai 40.000,00 Euro”* costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

NOTA BENE: la presente procedura di gara, essendo gestita con modalità elettronica, NON soggiace alla procedura AVCPass.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITA'

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

7.3 INDICAZIONI PER I CONCORSI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

8. SUBAPPALTO

Con riferimento a ciascun lotto, il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta **obbligatoriamente tre subappaltatori**.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, con riferimento a ciascun lotto, è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base di gara del lotto di interesse, comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza pari a Euro 0,00, quindi pari a:

- **Lotto 1: 4.794,00**
- **Lotto 2: 14.400,00**
- **Lotto 3: 18.720,00**
- **Lotto 4: 14.040,00**
- **Lotto 5: 11.040,00**
- **Lotto 6: 8.400,00**
- **Lotto 7: 21.240,00**
- **Lotto 8: 43.956,00**
- **Lotto 9: 9.240,00**
- **Lotto 10: 38.988,00**

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. **Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.**

Dovrà essere prestata una garanzia provvisoria separatamente per ciascun lotto per il quale si intende concorrere

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento su c/c 100000300043 intestato al CSI Piemonte: Banca Intesa San Paolo S.p.a. - Centro Tesorerie Torino - Via Monte di Pietà 32 Codice IBAN IT93 G030 6909 2171 0000 0300 043 indicando la seguente causale "**Gara europea per l'acquisizione di servizi professionali su tecnologie e piattaforme innovative ad alta specializzazione (GA18_007) - Importo dovuto a titolo di garanzia provvisoria - LOTTO ____**";
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/impreses_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) **essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE**, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere sottoscritta **con firma digitale da parte del garante**.

Nel caso in cui il garante non sia in possesso della firma digitale, il concorrente potrà presentare la garanzia in formato cartaceo rispettando le disposizioni di cui al successivo paragrafo 9.1.

L'inserimento della garanzia provvisoria deve essere effettuato selezionando prima dal menu a tendina la modalità con cui è sottoscritta e, quindi, allegando i documenti richiesti nella sezione apposita.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice, in particolare:

- le microimprese, piccole e medie imprese ed i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
- il concorrente che disponga di Certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati,

usufruiscono del beneficio consistente in una riduzione dell'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, in misura pari al 50% (pari quindi all'1% dell'importo a base di gara del lotto di interesse, comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza pari a Euro 0,00), cioè pari a:

Lotto 1: 2.397,00

Lotto 2: 7.200,00

Lotto 3: 9.360,00

Lotto 4: 7.020,00

Lotto 5: 5.520,00

Lotto 6: 4.200,00

Lotto 7: 10.620,00

Lotto 8: 21.978,00

Lotto 9: 4.620,00

Lotto 10: 19.494,00

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per i concorrenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai paragrafi precedenti, per i concorrenti in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscono almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, **la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione** che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - **e quindi è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

9.1 DISPOSIZIONI PER L'EVENTUALE PRODUZIONE IN FORMATO CARTACEO DELLA GARANZIA PROVVISORIA

Nel caso in cui il concorrente si trovi nella condizione di dover produrre la garanzia provvisoria (ex art. 93, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) in formato cartaceo, qualora il garante non fosse in possesso della firma digitale, dovrà osservare le seguenti disposizioni:

- allegare, nell'apposita sezione di cui all'art. 10, la scansione in formato .pdf della garanzia provvisoria sottoscritta in originale dal garante;
- far pervenire un plico contenente la garanzia provvisoria sottoscritta in originale dal garante, con libertà di mezzi, per mezzo di Raccomandata A/R o posta celere, tramite agenzia di recapito autorizzata o brevi manu, entro il termine di presentazione delle offerte di cui al successivo articolo 12.

Il plico dovrà essere indirizzato a: Ufficio Gare - CSI-Piemonte, Corso Unione Sovietica, 216 - 10134 Torino.

Il recapito del plico entro la scadenza rimane ad esclusivo e totale rischio del mittente; non saranno accettati reclami se, per qualsiasi motivo, esso non pervenga in tempo utile.

Il plico esterno deve essere idoneamente chiuso e integro, e deve riportare l'intestazione del mittente (ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax, indirizzo PEC, specificando altresì se trattasi di Raggruppamento Temporaneo di Imprese – R.T.I, e in tal caso da quali imprese sono costituiti precisando ragione sociale e recapiti (indirizzo, numero di telefono e fax, indirizzo PEC) di tutti i componenti nonché la dicitura **“Gara europea per l'acquisizione di servizi professionali su tecnologie e piattaforme innovative ad alta specializzazione (GA18_007) – Garanzia provvisoria – Lotto _____”**.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20.12.2017 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
Lotto 1	7658706420	Euro 35,00
Lotto 2	76587242FB	Euro 80,00
Lotto 3	7658732993	Euro 140,00
Lotto 4	7658737DB2	Euro 80,00
Lotto 5	7658741103	Euro 70,00
Lotto 6	7658746522	Euro 70,00
Lotto 7	7658751941	Euro 140,00
Lotto 8	7658754BBA	Euro 140,00
Lotto 9	7658762257	Euro 70,00
Lotto 10	76587665A3	Euro 140,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di **mancata dimostrazione** dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

L'attestazione del pagamento – ricevuta del pagamento o scontrino – dovrà essere digitalizzata in formato .pdf ed allegata nel campo “Pagamento del contributo a favore dell’Autorità Nazionale Anti Corruzione della “Risposta di qualifica”.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Le Imprese interessate devono, **entro le ore 12.00 del 11 dicembre 2018, pena la non ammissione**, presentare tutta la documentazione inerente all’offerta per il servizio oggetto del presente appalto tramite il portale <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com>.

Tale termine di scadenza è perentorio per tutte le RDO che compongono la procedura di gara.

Oltre al termine sopraindicato non è ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva all’offerta precedente, né viene consentita la presentazione di altra documentazione.

La partecipazione alla gara implica l’integrale ed incondizionata presa visione ed accettazione di tutta la documentazione di gara, nonché delle presenti modalità e procedure operative riportate sul portale sopra indicato.

Non è ammessa altra forma di presentazione dell’offerta.

Ad insindacabile giudizio del CSI, la procedura di gara potrà essere sospesa e/o annullata in caso di malfunzionamento della procedura di gara stessa, ivi compresi inconvenienti relativi al sistema.

La registrazione al portale, l’inserimento e l’invio telematico della documentazione richiesta e dell’offerta dovranno essere effettuati:

- dal Legale Rappresentante o altro soggetto munito di idonei poteri di firma, in caso di Operatore economico singolo;
- dal Legale Rappresentante o altro soggetto munito di idonei poteri di firma dell’Impresa mandataria, in caso di R.T.I costituito, di Consorzio costituito di cui all’art. 45, comma 2, lett. e), D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di Consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di GEIE;
- dal Legale Rappresentante o altro soggetto munito di idonei poteri di firma dell’Impresa designata mandataria, in caso di R.T.I costituendo e di Consorzio costituendo di cui all’art. 45, comma 2, lett. e) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

È altresì necessario che ogni operatore economico sia dotato di firma digitale e di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

Gli operatori economici già registrati al portale <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com> non dovranno effettuare un’ulteriore registrazione; dovranno, tuttavia, verificare la disponibilità e l’attivazione di User ID e Password da parte del Legale rappresentante o altro soggetto munito di idonei poteri di firma che sottoscrive la documentazione di gara e verificare la correttezza dei punti di contatto ed indirizzi e-mail presenti nel sistema ed, eventualmente, procedere con una nuova abilitazione aggiornata per la partecipazione alla presente procedura.

Gli operatori economici non registrati al portale <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com> dovranno procedere alla registrazione del Legale rappresentante o altro soggetto munito di idonei poteri di firma che sottoscrive la documentazione di gara, come di seguito descritto.

Per registrarsi ed essere abilitati al portale, gli Operatori economici dovranno:

- essere in possesso di un computer collegato ad Internet. I requisiti minimi hardware e software necessari per la partecipazione alla gara con modalità telematica sono indicati sul sito <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com> (link “Requisiti minimi di sistema”), e sarà onere di ciascun Operatore economico che intende partecipare alla presente procedura di gara

prenderne visione e dotarsi dell'infrastruttura tecnologica e di comunicazione adeguata;

- collegarsi al Portale <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com> e selezionare l'apposita sezione "REGISTRATI";
- scaricare il contratto di attivazione ("Regole di utilizzo del sistema elettronico");
- accettare il contratto di attivazione, vistando la relativa casella, e completare i dati di registrazione (la password di accesso al portale e tutte le comunicazioni inerenti alla procedura telematica saranno comunicate unicamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica certificata – PEC – indicato dall'Operatore economico in fase di registrazione).

L'abilitazione all'utilizzo delle funzionalità del sistema è subordinata all'invio delle "Regole di utilizzo del sistema elettronico di negoziazione per la pubblica amministrazione piemontese", debitamente compilate, trasformate in formato pdf e firmate digitalmente dal Legale rappresentante o altro soggetto munito di idonei poteri di firma che sottoscrive la documentazione di gara.

Tale documento deve essere inviato via Posta Elettronica Certificata all'indirizzo acquisti@cert.csi.it.

In alternativa è possibile utilizzare il numero di fax 011 3165320 per inviare le "Regole di utilizzo del sistema elettronico di negoziazione per la pubblica amministrazione piemontese", con firma autografa del Legale rappresentante o altro soggetto munito di idonei poteri di firma, che sottoscrive la documentazione di gara, allegando copia di un documento di identità in corso di validità.

Il mancato o errato invio di tali documenti comporterà la non abilitazione al sistema elettronico.

L'Operatore economico è tenuto a custodire diligentemente, assumendo tutte le opportune cautele, la propria chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dal sistema, e la propria password, senza comunicarla o diffonderla a terzi o consentire, comunque, che terzi vi possano avere accesso. L'utilizzo degli identificativi per la partecipazione alla gara telematica è consentito unicamente ai soggetti che abbiano il potere di rappresentare l'Operatore economico.

Per assistenza sulla registrazione al Sistema e supporto nell'utilizzo dello stesso è a disposizione il numero verde 800.123.778 attivo dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle 12:30 e dalle 14:30 alle 17:00, venerdì dalle ore 9:00 alle 12:30 e dalle 14:30 alle 16:00

Effettuata la registrazione ed ottenuta l'attivazione della medesima, per accedere alla gara telematica l'Operatore economico dovrà:

- accedere al Portale utilizzando User ID e password;
- nella sezione "Area Negoziazioni" cliccare su "RDO (gare)" e poi su "RDO per tutti";
- **accedere all'evento RDO prescelto**, tra quelli nel seguito indicati, che compongono la procedura di gara:

RFQ_328 (RDO di sola Qualifica)	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – Gara europea per l'acquisizione di servizi professionali su tecnologie e piattaforme innovative ad alta specializzazione (GA18_007)
RFQ_329 (RDO tecnico/economica)	OFFERTA TECNICO/ECONOMICA Lotto 1 - Servizi specialistici di sviluppo e mantenimento piattaforma di Synthetic Monitoring applicativo del CSI Piemonte
RFQ_330 (RDO tecnico/economica)	OFFERTA TECNICO/ECONOMICA Lotto 2 - Servizi specialistici per sviluppo e mantenimento piattaforme di Advanced Analytics
RFQ_331 (RDO tecnico/economica)	OFFERTA TECNICO/ECONOMICA Lotto 3 - Servizi specialistici per lo sviluppo e mantenimento piattaforma Yucca Smart Data Platform
RFQ_332 (RDO tecnico/economica)	OFFERTA TECNICO/ECONOMICA Lotto 4 - Servizi specialistici di supporto e servizio per il Data Management su piattaforma Yucca Smart data Platform
RFQ_333 (RDO tecnico/economica)	OFFERTA TECNICO/ECONOMICA Lotto 5 - Servizi specialistici su piattaforme di AI / Machine Learning

RFQ_334 (RDO tecnico/economica)	OFFERTA TECNICO/ECONOMICA Lotto 6 - Servizi specialistici per piattaforme di Business Intelligence
RFQ_335 (RDO tecnico/economica)	OFFERTA TECNICO/ECONOMICA Lotto 7 - Servizi specialistici per piattaforme di interazione uomo-macchina
RFQ_336 (RDO tecnico/economica)	OFFERTA TECNICO/ECONOMICA Lotto 8 - Servizi professionali specialistici per l'implementazione di sistemi Enterprise Data Hub e Datawarehouse
RFQ_337 (RDO tecnico/economica)	OFFERTA TECNICO/ECONOMICA Lotto 9 - Servizi professionali specialistici per automazione ciclo vita in ottica DEVOPS
RFQ_338 (RDO tecnico/economica)	OFFERTA TECNICO/ECONOMICA Lotto 10 - Servizi professionali specialistici su piattaforme geografiche Open Source

- selezionare il tasto “**Esprimi interesse**”.

Conclusi questi passaggi, l'Operatore economico risulta inserito nella **RDO prescelta**, cui potrà accedere successivamente dalla sezione “**Mie RDO**”, per porre quesiti e chiarimenti, ricevere le risposte o messaggi ed inviare la propria offerta.

Ciascun operatore dovrà eseguire le suddette operazioni per ciascuna RDO per la quale intenda presentare offerta.

La RDO di sola qualifica – corrispondente all'evento “RFQ_328 – Documentazione Amministrativa” – sarà visibile e attivata appena espresso l'interesse anche per una sola RDO tecnico/economica.

Ciascun concorrente è tenuto a rispondere all'evento “RFQ 328 – Documentazione Amministrativa” in quanto lo stesso costituisce la “Risposta di Qualifica” contenente la documentazione amministrativa valida per la partecipazione alla procedura di gara nel suo complesso.

Le RDO tecnico/economiche sono predisposte per contenere le offerte tecniche ed economiche per ogni singolo lotto al quale l'operatore economico partecipa.

ATTENZIONE: in fase di trasmissione offerte è necessario inviare la risposta alla RDO di sola qualifica (Rfq_328) prima di trasmettere qualsiasi altra risposta per le RDO tecnico/economiche dei lotti di interesse.

L'Operatore economico, successivamente, potrà accedere alla/e RDO prescelta/e tramite la sezione “**Mie RDO**”, mentre non saranno, invece, più visibili nella sezione “RDO per tutti”.

Con riferimento a ciascun lotto, l'offerta, redatta in lingua italiana (i testi originali non in italiano vanno presentati in copia autentica e traduzione in italiano asseverata con giuramento), da produrre tramite la “Richiesta di Offerta Telematica” (RDO), deve essere costituita, **a pena di non ammissione** alla presente procedura, dalle seguenti buste digitali denominate:

- **Risposta di qualifica** (unica per tutti i Lotti ai quali l'operatore economico partecipa, contenente la documentazione amministrativa);
- **Risposta tecnica** (distinta per ciascuno dei lotti ai quali l'operatore economico partecipa, contenente i dati e gli elementi dell'offerta tecnica);
- **Risposta economica** (distinta per ciascuno dei lotti ai quali l'operatore economico partecipa, contenente i dati e gli elementi dell'offerta economica).

I moduli di risposta devono contenere tutte le informazioni indicate come obbligatorie (compilazione di campi predefiniti ed eventuale trasmissione di altre informazioni da allegare in formato elettronico secondo le indicazioni specificate).

Si specifica che tutti file da inserire nelle buste digitali devono essere in formato ".pdf" e, nei casi espressamente previsti, anche firmati digitalmente.

Si evidenzia che ogni singolo file da allegare non deve superare la dimensione di 47 mb.

Nel caso di file firmati digitalmente la cui dimensione è superiore ai 10 MB il sistema non effettua, segnalando con relativo messaggio, la verifica della firma. Il documento potrà comunque essere inserito a sistema e si procederà alla verifica della validità della firma digitale esternamente alla piattaforma.

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione e, in particolare, dei documenti che compongono l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del CSI-Piemonte ove, per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non fosse pervenuta con le modalità perentorie previste nel presente documento.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione dell'offerta, il concorrente dovrà contattare il numero verde 800.123.778, attivo dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle 12:30 e dalle 14:30 alle 17:00, il venerdì dalle ore 9:00 alle 12:30 e dalle 14:30 alle 16:00, affinché la Stazione Appaltante possa adottare, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “RISPOSTA DI QUALIFICA”

L'operatore economico, per trasmettere la Documentazione Amministrativa richiesta dal presente Disciplinare, **valida per tutti i lotti per cui intende partecipare**, deve collegarsi al Sistema <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com>, accedere all'evento **RFQ_328 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – Gara europea per l'acquisizione di servizi professionali su tecnologie e piattaforme innovative ad alta specializzazione (GA18_007)"**, selezionare **“Rispondi”** (solo al primo accesso) per avviare il processo di risposta, e nella Busta digitale **“Risposta di Qualifica”** dovrà allegare la domanda di partecipazione e le dichiarazioni

integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta in bollo preferibilmente, secondo il modello di cui all'**Allegato A1**, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

All'interno della domanda dovrà essere espressamente indicato il lotto per il quale si intende concorrere.

In caso di partecipazione a più lotti nella medesima forma – singola, associata o in coassicurazione – il concorrente dovrà presentare un'unica domanda di partecipazione, nella quale dovranno essere espressamente indicati i lotti per i quali si intende concorrere.

In caso di partecipazione a più lotti in forma diversa a seconda del lotto di partecipazione – es. in un lotto in forma singola ed in un altro lotto in forma associata – il concorrente dovrà presentare una domanda di partecipazione per ciascun lotto.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione dovrà essere resa legale, mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo pari a € 16,00. L'imposta di bollo deve essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione, dopo aver compilato il mod. F23 dell'Agenzia delle Entrate, indicando il codice 456T e seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>.

Il codice dell'Ufficio Territoriale dell'Agenzia delle Entrate competente è TTM - Direzione Provinciale I di TORINO - Ufficio Territoriale TORINO 3, reperibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>.

Detta attestazione di pagamento deve quindi essere scansionata in formato PDF ed allegata nella sezione "**Attestazione pagamento imposta di bollo**" della "**Risposta di qualifica**".

Il mancato assolvimento dell'imposta di bollo sarà comunicato all'Agenzia dell'Entrate ai fini della successiva regolarizzazione.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di

partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega, nell'Area Generica Allegati:

- a) copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta dovrà essere inserita nell'apposita sezione "Domanda di partecipazione" della Risposta di qualifica.

13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione nella "Richiesta di Offerta Telematica" (RDO) e all'indirizzo internet <http://www.csipiemonte.it> - sezione "Bandi e Gare – Gare - Attive", nella sezione dedicata alla procedura in oggetto, secondo quanto di seguito indicato.

In caso di **partecipazione a più lotti nella medesima forma – singola o associata** – il concorrente dovrà presentare un unico DGUE, nel quale dovranno essere espressamente indicati i lotti per i quali si intende concorrere.

In caso di **partecipazione a più lotti in forma diversa a seconda del lotto di partecipazione** – es. in un lotto in forma singola ed in un altro lotto in forma associata – il concorrente dovrà presentare un DGUE per ciascun lotto

Il D.G.U.E. essere sottoscritto digitalmente dal Legale rappresentante dell'Impresa ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri di firma, compilato nelle Parti II, III, IV e VI. Nel seguito sono riportate disposizioni e chiarimenti per la compilazione.

Il D.G.U.E., debitamente compilato e sottoscritto dovrà essere inserito nell'apposita sezione "DGUE - Allegato A2" della Risposta di qualifica.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Alla voce "Indirizzo postale", indicare la sede legale e l'eventuale sede amministrativa qualora le due sedi non coincidano.

Alla voce "Forma di partecipazione" indicare la forma di partecipazione

Alla voce "Lotti" indicare il lotto per il quale viene presentata offerta.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Con riferimento a ciascun lotto, il concorrente, **pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto**, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma digitale del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) **con riferimento a ciascun lotto allegato A4 – “Facsimile di Dichiarazione sostitutiva e di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. – Impresa Subappaltatrice”**

In caso di subappalto, il concorrente abilitato ad operare sul sistema allega i predetti documenti, per ciascun subappaltatore, nella sezione **“Area Generica Allegati”** della **“Risposta di Qualifica”**, selezionando il tasto **“Aggiungi/Vedi Allegati”**

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Lettera A – Motivi legati a condanne penali

In caso di sussistenza di motivi di esclusione legati a condanne di cui al comma 1 dell'art. 80 del Codice, ivi compresa la fattispecie di cui alla lettera b-bis del comma 1 dell'art.80 -, i dati da indicare al **Punto b) Dati identificativi delle persone condannate**, sono riferiti ai medesimi soggetti di cui alla **Parte II, Lettera B**, alla voce **“Eventuali rappresentanti”**.

Al **Punto 5)**, in relazione ai soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando di gara di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e già menzionati alla Parte II, Lettera B, alla voce **“Eventuali rappresentanti”**, si richiede di indicare per ogni soggetto cessato in capo al quale sussistono le condizioni ostative di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il dispositivo della sentenza, relativa data e le misure adottate che dimostrino l'effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, allegando l'opportuna documentazione a comprova oppure indicando in maniera dettagliata la fonte presso cui reperire tale documentazione e/o le informazioni necessarie

Lettera C – Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali

In caso di esistenza delle ipotesi di reato di cui alle lettere a) e b) dell'ultimo riquadro (rilascio di false dichiarazioni e occultamento di informazioni rilevanti al fine di verificare l'assenza di motivi di esclusione), specificare nell'ultimo riquadro della Lettera C, gli estremi dell'iscrizione nel casellario informatico dell'ANAC di cui all'art. 213, comma 10 del Codice degli Appalti.

Lettera D – Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale

Le dichiarazioni relative ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 2, sono da riferirsi ai medesimi soggetti indicati nella Parte II, Lettera B – *Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico*. In caso di sussistenza dei suddetti motivi di esclusione, non potrà essere applicato l'istituto del self-cleaning.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il concorrente qualificato come Capogruppo mandatario o consorzio, abilitato ad operare sul sistema, dovrà inserire nell'apposita sezione "D.G.U.E. - Allegato A2" il proprio D.G.U.E. e quello dei componenti il raggruppamento (mandanti) o delle imprese consorziate esecutrici in caso di consorzio, firmate nei modi previsti e raggruppate in un unico file .zip (firmato dal soggetto abilitato ad operare sul sistema).

NOTA BENE: Qualora si intenda presentare offerta come Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, l'operatore economico mandatario, abilitato ad operare sul Sistema, deve compilare il modulo on line "**Gestisci RTI**" disponibile nell'area "**Mia Risposta**" della RDO di qualifica.

Il soggetto abilitato ad operare sul portale dovrà fornire, per ciascun Operatore economico mandante le seguenti informazioni:

- Ragione sociale;
- Codice fiscale;
- Partita IVA;
- Indirizzo;
- Quota (espressa in %) di partecipazione;
- Nominativo del Titolare/Legale Rappresentante/Procuratore.

Per inserire tali informazioni il soggetto abilitato ad operare deve accedere alla RDO ed operare nel seguente modo:

1. cliccare su "Gestisci RTI";
2. selezionare il tipo di aggregazione
3. indicare nell'apposita finestra il numero dei mandanti;
4. cliccare su "Crea RTI";
5. per ciascun componente del RTI compilare i campi richiesti sopracitati;
6. cliccare su "Salva ed Esci".

13.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

13.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, nell'**Allegato A3 – Dichiarazioni varie**, firmato digitalmente dal Legale rappresentante dell'Impresa ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri di firma, con le seguenti modalità:

- in caso di R.T.I. costituito, GEIE, Consorzio costituito: dall'Impresa Capogruppo-mandataria/Consorzio;
 - in caso di R.T.I. costituendo, Consorzio costituendo: da parte di tutte le imprese componenti il RTI costituendo/Consorzio costituendo
 - in caso, Consorzio lett. b): dal Consorzio;
 - in caso di Consorzio Lett c): dal Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici;
1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
 2. dichiara i **dati identificativi** (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

Dovranno essere indicati i seguenti soggetti ai sensi dell'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- titolare e ogni direttore tecnico in caso di impresa individuale;
- ogni socio e ogni direttore tecnico in caso di società in nome collettivo;
- ogni socio accomandatario e ogni direttore tecnico in caso di società in accomandita semplice;
- se si tratta di altro tipo di società o consorzio:
 - ogni membro del consiglio di amministrazione a cui sia stata conferita la Legale Rappresentanza, (quali il Presidente del Consiglio di Amministrazione, l'Amministratore Unico e gli Amministratori Delegati) institore e procuratore generale
e/o
 - ogni membro degli organi ~~sociali~~ a cui sia conferito il potere di direzione o di vigilanza (quali ad esempio il collegio sindacale - con riferimento ai soli membri effettivi - i membri del consiglio di gestione e del consiglio di sorveglianza, i membri del comitato di controllo sulla gestione);
e/o
 - ogni soggetto che, benché non faccia parte degli organi menzionati ai punti precedenti, sia in ogni caso munito di specifici poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo (quale ad esempio institore, dipendente o professionista al quale siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa, il revisore contabile se persona fisica, l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 ecc...);
 - ogni direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza, persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci.
- Procuratore speciale nel caso in cui abbia sottoscritto i documenti della procedura di gara
- eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie di rappresentanza nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

NB: per ogni soggetto indicato, dovranno essere precisati cognome e nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, codice fiscale, luogo di residenza ed eventualmente anche luogo di domicilio, qualora i due indirizzi non coincidessero, e qualifica.

Per quanto riguarda i soggetti cessati specificare anche carica societaria e data di cessazione dalla carica.

3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata – con riferimento a ciascun lotto per il quale intende concorrere – giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. accetta il "*Patto di integrità in materia di contratti pubblici tra CSI-Piemonte e il partecipante alle procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori ex D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di importo superiore ai 40.000,00 Euro*" approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15 maggio 2015, allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della L. 190/2012);
6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dai documenti facenti parte del "*Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza*" adottati dal Committente, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ed il Codice Etico reperibili sul sito internet del CSI-Piemonte www.csipiemonte.it (Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Disposizioni generali - Atti generali) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti obblighi, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

Si precisa che, in caso di accesso agli atti e di espressione di opposizione da parte del concorrente cui l'accesso è finalizzato, sarà richiesto a quest'ultimo di presentare apposita dichiarazione con la quale dia evidenza delle eventuali informazioni che all'interno dell'offerta tecnica o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici e commerciali;

10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
12. di impegnarsi – con riferimento a ciascun lotto per il quale intende concorrere – ad erogare il servizio (secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto – Disciplinare di gara e Requisiti Tecnici nel suo complesso, nonché, per quanto attiene agli aspetti migliorativi, nell'offerta presentata dall'Appaltatore), anche in pendenza del termine previsto dalla legge per la stipula del contratto;
13. che il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa.
- Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.
14. che il contraente appaltatore prende atto che la stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei diritti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319bis c.p., 319ter c.p., 319quater c.p., 320 c. p., 322 c.p., 322bis c.p., 346bis c.p., 353 c.p. e 353bis c.p.

Il concorrente qualificato come Capogruppo mandatario o Consorzio, abilitato ad operare sul sistema, dovrà inserire nell'apposita sezione "Dichiarazione Allegato A3" il proprio **Allegato A3**, e quello dei componenti il raggruppamento (mandanti) o delle Imprese consorziate esecutrici in caso di Consorzio, firmate nei modi previsti e raggruppate in un unico file .zip (firmato dal soggetto abilitato ad operare sul sistema).

13.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

15. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

La garanzia provvisoria deve essere sottoscritta **con firma digitale da parte del garante**.

Il concorrente abilitato ad operare sul sistema dovrà procedere all'inserimento della garanzia provvisoria selezionando prima dal menu a tendina la modalità in cui è sottoscritta e, quindi, allegando i documenti richiesti nella sezione apposita.

Nel caso in cui il garante non sia in possesso della firma digitale, il concorrente potrà presentare la garanzia in formato cartaceo rispettando le disposizioni di cui al successivo art. 10.1.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

16. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

Le eventuali copie della certificazione del sistema di qualità dovranno essere allegate, in formato .pdf, nell' "Area Generica Allegati" della "Risposta di qualifica", selezionando il tasto "Aggiungi/Vedi Allegati".

17. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

L'attestazione del pagamento – ricevuta del pagamento o scontrino – dovrà essere digitalizzata in formato .pdf ed allegata nel campo "Pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione" della "Risposta di qualifica".

13.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 13.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- con riferimento a ciascun lotto: dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi già costituiti (lett. b) c) ed e) art. 45 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) o GEIE

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- con riferimento a ciascun lotto: Dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati, e l'elenco dei consorziati per i quali concorre il Consorzio.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti

- con riferimento a ciascun lotto: Dichiarazione sottoscritta digitalmente attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- con riferimento a ciascun lotto: dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- con riferimento a ciascun lotto: dichiarazione sottoscritta digitalmente che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- con riferimento a ciascun lotto: dichiarazione sottoscritta digitalmente che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito**: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo**: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni sottoscritte digitalmente, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

La documentazione e le ulteriori dichiarazioni ulteriori richiesti nel presente paragrafo dovranno essere inseriti dal concorrente abilitato ad operare sul sistema, nell'"Area generica allegati" della "Risposta di qualifica", selezionando il tasto "Aggiungi/vedi allegati".

14. CONTENUTO DELLA RISPOSTA TECNICA

Il concorrente, per trasmettere la propria offerta tecnica, dovrà collegarsi al Portale <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com>, **accedere alla RDO tecnico/economica** che identifica il Lotto di interesse e, dopo aver selezionato “Risposta tecnica”, dovrà, **a pena di esclusione**:

- a) allegare al parametro “**Proposta di Progetto**” il documento di offerta tecnica “**Allegato B**” del lotto di interesse.

L’offerta tecnica dovrà essere redatta seguendo lo “Schema di relazione tecnica”, allegato B al presente Disciplinare: **per il Lotto 1** il fac-simile allegato B.1, **per il Lotto 2** il fac-simile allegato B.2, **per il Lotto 3** il fac-simile allegato B.3, **per il Lotto 4** il fac-simile allegato B.4, **per il Lotto 5** il fac-simile allegato B.5, **per il Lotto 6** il fac-simile allegato B.6, **per il Lotto 7** il fac-simile allegato B.7, **per il Lotto 8** il fac-simile allegato B.8, **per il Lotto 9** il fac-simile allegato B.9, **per il Lotto 10** il fac-simile allegato B.10.

- b) allegare nel parametro “**Curriculum Vitae**” le “**Schede Profilo Servizio**” anonime relative a ciascuna risorsa proposta, utilizzando: **per il Lotto 1** il fac-simile allegato **B.1.1**, **per il Lotto 2** il fac-simile allegato **B.2.1**, **per il Lotto 3** il fac-simile allegato **B.3.1**, **per il Lotto 4** il fac-simile allegato **B.4.1**, **per il Lotto 5** il fac-simile allegato **B.5.1**, **per il Lotto 6** il fac-simile allegato **B.6.1**, **per il Lotto 7** il fac-simile allegato **B.7.1**, **per il Lotto 8** i fac-simile allegato **B.8.1**, **B.8.2** e **B.8.3**, **per il Lotto 9** il fac-simile allegato **B.9.1**, **per il Lotto 10** i fac-simile **Allegato B.10.1**, **B.10.2**, **B.10.3**, **B.10.4**, **B.10.5** E **B.10.6**.

Le “Schede Profilo Servizio” – da presentarsi in forma anonima - dovranno essere identificate con un codice e numerati progressivamente.

Le “Schede Profilo Servizio” firmate nei modi previsti dovranno essere raggruppate in un unico file.zip firmato digitalmente dal soggetto abilitato ad operare sul sistema, che dovrà essere allegato nel parametro “Curriculum Vitae”.

Con riferimento a ciascuna “Scheda Profilo Servizio” si precisa quanto segue:

- si invita ad utilizzare i facsimili predisposti dalla Stazione Appaltante ed allegati al facsimile di offerta tecnica;
- non saranno valutati eventuali contenuti non attinenti agli ambiti oggetto dell’appalto inseriti nella “Scheda Profilo Servizio”;
- le “Schede Profilo Servizio” NON dovranno riportare il nominativo di riferimento della risorsa e dovranno essere numerate progressivamente.

Si ricorda che - pena la non ammissibilità dell’offerta - dovranno essere presentati:

- **Lotto 1:** un numero di Curriculum Vitae non inferiore a n. 1, relativamente alla figura professionale di cui al Capitolato Requisiti Tecnici – Lotto 1, utilizzando il fac-simile **Allegato B.1.1** “Scheda profilo servizio – Lotto 1” predisposto dalla Stazione Appaltante;
- **Lotto 2:** un numero di Curriculum Vitae non inferiore a n. 4, relativamente alla figura professionale di cui al Capitolato Requisiti Tecnici – Lotto 2, utilizzando il fac-simile **Allegato B.2.1** “Scheda profilo servizio – Lotto 2” predisposto dalla Stazione Appaltante;
- **Lotto 3:** un numero di Curriculum Vitae non inferiore a n. 5, relativamente alla figura professionale di cui al Capitolato Requisiti Tecnici – Lotto 3, utilizzando il fac-simile **Allegato B.3.1** “Scheda profilo servizio – Lotto 3” predisposto dalla Stazione Appaltante;
- **Lotto 4:** un numero di Curriculum Vitae non inferiore a n. 4, relativamente alla figura professionale di cui al Capitolato Requisiti Tecnici – Lotto 4, utilizzando il fac-simile **Allegato B.4.1** “Scheda profilo servizio – Lotto 4” predisposto dalla Stazione Appaltante.
- **Lotto 5:** un numero di Curriculum Vitae non inferiore a n. 3, relativamente alla figura professionale di cui al Capitolato Requisiti Tecnici – Lotto 5, utilizzando il fac-simile **Allegato**

- B.5.1** “Scheda profilo servizio – Lotto 5” predisposto dalla Stazione Appaltante.
- **Lotto 6:** un numero di Curriculum Vitae **non inferiore a n. 3**, relativamente alla figura professionale di cui al Capitolato Requisiti Tecnici – Lotto 6, utilizzando il fac-simile **Allegato B.6.1** “Scheda profilo servizio – Lotto 6” predisposto dalla Stazione Appaltante.
 - **Lotto 7:** un numero di Curriculum Vitae **non inferiore a n. 4**, relativamente alla figura professionale identificata come “Interaction Platform Engineer”, e un numero di Curriculum Vitae **non inferiore a n. 3** relativamente alla figura professionale identificata come “UX Engineer”, di cui al Capitolato Requisiti Tecnici – Lotto 7, utilizzando il fac-simile **Allegato B.7.1** “Scheda profilo servizio – Lotto 7” predisposto dalla Stazione Appaltante.
 - **Lotto 8:** un numero di Curriculum Vitae **non inferiori ai quantitativi indicati**, relativamente a ciascuna figura professionale, **all’articolo 4** del Capitolato Requisiti Tecnici – Lotto 8, utilizzando i fac-simile **Allegato B.8.1, B.8.2 e B.8.3** “Scheda profilo servizio – Lotto 8” predisposti dalla Stazione Appaltante.
 - **Lotto 9:** un numero di Curriculum Vitae **non inferiore a n. 2**, relativamente alla figura professionale di cui al Capitolato Requisiti Tecnici – Lotto 9, utilizzando il fac-simile **Allegato B.9.1** “Scheda profilo servizio – Lotto 9” predisposto dalla Stazione Appaltante.
 - **Lotto 10:** un numero di Curriculum Vitae **non inferiori ai quantitativi indicati**, relativamente a ciascuna figura professionale, **all’articolo 5** del Capitolato Requisiti Tecnici – Lotto 10, utilizzando i fac-simile Allegato **B.10.1, B.10.2, B.10.3, B.10.4, B.10.5 E B.10.6** “Scheda profilo servizio – Lotto 10” predisposti dalla Stazione Appaltante.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 16.1, gli elementi di cui allo “Schema di relazione tecnica”, allegato B al presente Disciplinare, relativo a ciascun lotto (B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6, B.7, B.8, B.9, B.10).

Gli argomenti definiti nell’allegato sono da intendersi come traccia minima per la stesura della Relazione tecnica

Dovrà quindi essere esposta, in modo compiuto ed esaustivo, la soluzione progettuale proposta. Essa dovrà essere composta da un unico documento e evidenziare tutti gli elementi che sono soggetti a valutazione tecnica.

Si invitano i concorrenti a predisporre la relazione tecnica secondo le indicazioni riportate tra le “note utili alla compilazione” presenti nello “Schema di relazione tecnica”, allegato B, relativo a ciascun lotto.

È facoltà dell’Appaltatore, nell’ambito del numero di pagine massimo consentito, completare con ulteriori informazioni la proposta tecnico-organizzativa allo scopo di fornire un progetto il più possibile chiaro ed esplicativo.

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l’esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all’art. 68 del Codice.

Si precisa che non sarà preso in considerazione qualsiasi altro documento fornito a corredo dell’offerta tecnica.

La proposta presentata verrà valutata dalla Commissione appositamente nominata e, in caso di aggiudicazione, diventerà parte integrante del contratto.

Nessun elemento di carattere economico riconducibile all’offerta economica presentata ovvero da cui si possa evincere il contenuto di quest’ultima dovrà essere contenuto nell’offerta tecnica, pena l’esclusione dalla gara.

L’offerta tecnica e le “Schede Profilo Servizio” devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta e le "Schede Profilo Servizio" dovranno essere sottoscritti con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 13.1.

La mancanza di sottoscrizione digitale dell'offerta tecnica costituisce irregolarità essenziale non sanabile ai sensi del **dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.** e, pertanto, **costituisce causa di esclusione dalla presente procedura.**

Terminato l'inserimento il concorrente dovrà cliccare su "**Salva ed Esci**" per salvare quanto inserito e tornare alla pagina riepilogativa dell'offerta.

Si ricorda che ogni singolo file da allegare non deve superare la dimensione di 47 MB. Qualora la dimensione dei file da inserire, raggruppate nel file .zip, superi tale soglia è possibile inserire la parte eccedente nell' "Area Generica Allegati" della "Risposta Tecnica", selezionando il tasto "Aggiungi/Vedi Allegati".

15. CONTENUTO DELLA RISPOSTA ECONOMICA

Con riferimento a ciascun lotto, il concorrente, per trasmettere la propria offerta economica (Risposta economica), dovrà collegarsi al Portale <https://acquisitionlinepiemonte.bravosolution.com>, **accedere alla RDO tecnico/economica** che identifica il Lotto di interesse e, dopo aver selezionato "**Risposta economica**", dovrà, **a pena di esclusione:**

a) la **percentuale unica di sconto offerta sulle tariffe unitarie poste a base di gara del lotto di interesse, di cui al precedente articolo 3 del presente documento, in cifre nel campo "Sconto %" ed in lettere nel campo "Sconto espresso in lettere".**

Il sistema di negoziazioni elettroniche restituirà in automatico gli importi unitari offerti, nonché l'importo totale offerto (risultato del prodotto tra l'importo unitario offerto di cui al punto precedente ed il quantitativo di giornate uomo oggetto del lotto di interesse), quali risultanti dall'applicazione della percentuale unica di sconto offerta.

Si precisa che verranno dedotti in contratto l'importo complessivo offerto (quale risultante del prodotto tra i prezzi unitari offerti, ed il quantitativo di giornate uomo oggetto del lotto di interesse) e gli importi unitari offerti, come risultanti dall'applicazione di detta percentuale unica di sconto, con arrotondamento alle due cifre decimali per eccesso se il terzo decimale è uguale o superiore a 5 oppure per difetto se inferiore a questo limite

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 13.1.

Il concorrente dovrà, inoltre, allegare, nell' "Area Generica Allegati" della "Risposta economica", selezionando il tasto "Aggiungi/Vedi Allegati:

- in caso di impresa singola, R.T.I. costituito – GEIE – Consorzio costituito di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.: l'**Allegato "C1"**, recante l'indicazione del lotto di interesse, sottoscritto con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 13.1;
- in caso di R.T.I. – Consorzio art. 45, comma 2, lett. e) D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) non ancora formalmente costituito: l'**Allegato "C2"**, recante l'indicazione del lotto di interesse, sottoscritto con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 13.1.

La mancata produzione dell'allegato C1 o C2 potrà essere oggetto di regolarizzazione nei confronti del concorrente primo in graduatoria.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Terminato l'inserimento, il concorrente abilitato ad operare sul sistema dovrà cliccare su “**Salva ed Esci**” per salvare quanto inserito e tornare alla pagina riepilogativa dell'offerta.

Una volta predisposte le buste digitali sopradescritte, l'offerta deve essere trasmessa, cliccando sul tasto “**Invia risposta**”.

Questo procedimento va replicato per ogni RDO tecnico/economica per la quale si vuole presentare offerta.

Successivamente, il concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale l'avvenuta “trasmissione” dell'offerta al CSI.

Il dettaglio delle singole offerte sarà accessibile al CSI solo successivamente alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte. Le offerte non “inviate” si intendono non presentate.

Ciascun concorrente ha facoltà di formulare e trasmettere una o più offerte entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. L'ultima offerta formulata vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per il concorrente.

Oltre detto termine perentorio non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto a quella precedente.

L'offerta economica dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione.

L'offerta economica avrà valore di proposta contrattuale irrevocabile, ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile.

La percentuale unica di sconto offerta deve essere indicata in cifre e in lettere. Nel caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, è valida l'indicazione più favorevole al CSI (ex art. 72 R.D. n. 827/1924).

Tutti gli importi devono essere espressi in Euro e, in ogni caso, oltre oneri di legge.

Si precisa che nell'offerta economica presentata sono comprese e compensate le spese del costo del lavoro, dei costi relativi alla sicurezza adeguati all'entità ed alle caratteristiche del servizio, così come determinati dalla Stazione Appaltante, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni di lavoro. Sono, infine, comprese le eventuali spese di trasferta del personale e di tutta la documentazione fornita. L'offerta, pertanto, si intende fissata dal concorrente in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

Mentre con la presentazione dell'offerta economica l'Aggiudicatario è immediatamente obbligato nei confronti del CSI a effettuare la prestazione nei modi e nei termini della stessa e del Capitolato, per il CSI il rapporto obbligatorio nascerà solo dopo la stipulazione del Contratto d'appalto

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Con riferimento a ciascun lotto, l'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e comma 3 b) del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata – con riferimento a ciascun lotto –, in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	Max 80
Offerta economica	Max 20
TOTALE	100

Con riferimento a ciascun lotto, il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio economico e di quello tecnico ottenuto:

$$P \text{ offerta} = P \text{ valutazione economica} + P \text{ valutazione tecnica}$$

16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

Il punteggio dell'offerta tecnica – **con riferimento a ciascun lotto** – è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati ai successivi articoli 16.1.1, 16.1.2, 16.1.3, 16.1.4, 16.1.5, 16.1.6, 16.1.7, 16.1.8, 16.1.9 e 16.1.10.

16.1.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 1

Con riferimento al lotto 1, la valutazione delle offerte tecniche presentate da ciascun concorrente e l'attribuzione del relativo punteggio sarà eseguita:

- Con riferimento ai parametri O1 e O2: in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, mediante analisi comparativa fra le proposte pervenute, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;
- Con riferimento ai parametri E1, E2, E3, E4 ed E5: in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MAX
ORGANIZZAZIONE (max 25)	
O1. Piano e organizzazione del servizio – continuità del servizio	10
O2. Metodologie Agili	15
ESPERIENZA (max 55)	
E1. Esperienza su tematiche relative al monitoraggio applicativo di tipo sintetico e su piattaforme di monitoraggio sintetico	15
E2. Esperienza su Ruby e Ruby on Rails acquisita nello sviluppo di web applications multi-tier internet/intranet	25
E3. Esperienza su CSS e HTML acquisita nello sviluppo di front-end di web applications multi-tier internet/intranet	5
E4. Esperienza su Javascript acquisita nello sviluppo di front-end di web applications multi-tier internet/intranet	5
E5. Esperienza su Bootstrap acquisita nello sviluppo di front-end di web applications multi-tier internet/intranet	5
TOTALE	80

Il punteggio tecnico complessivo "*provvisorio*" così determinato, sarà trasformato in punteggio tecnico complessivo "*definitivo*" attribuendo il punteggio massimo (pari a 80 punti) all'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico complessivo "*provvisorio*" più elevato (valore PTMax), proporzionando a esso il valore conseguito dagli altri concorrenti (PTi), sulla base della seguente formula:

$$PTDEF= 80 * \frac{PTi}{PTMax}$$

I punteggi tecnici definitivi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

ORGANIZZAZIONE

Sarà valutata la modalità organizzativa ed operativa proposta per la gestione del servizio che sappia soddisfare gli obiettivi di monitoraggio e le esigenze di controllo di cui al Capitolato Speciale d'Appalto Requisiti Tecnici - Lotto 1, con particolare riferimento a:

O1: Piano ed organizzazione del servizio - continuità del servizio

Dovrà essere fornita un'identificazione chiara del piano ed organizzazione del servizio erogato con particolare riguardo alla garanzia della continuità del servizio.

Sarà assegnata maggiore premialità alle proposte che garantiscano una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione del servizio relativamente alle modalità e ai tempi di sostituzione dello "*Specialista di Piattaforme di Synthetic Monitoring*".

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 10 punti**, arrotondo gli eventuali punteggi decimali allo 0,5, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: da 1 a 2,5 punti
- Discreto: da 3 a 5 punti
- Buono: da 6 a 7,5 punti
- Ottimo: da 8 a 10 punti

O2: Metodologie Agili

Verrà valutata la capacità di adottare metodologie agili nello svolgimento di attività di progetto.

Il concorrente dovrà fornire una descrizione delle modalità adottate nello svolgimento di attività secondo metodologie agili.

Sarà assegnata maggiore premialità alle proposte che prevedranno l'utilizzo della metodologia Scrum, con metodiche di lavoro dinamiche ed auto-organizzanti per il soddisfacimento degli obiettivi assegnati a fronte di revisioni settimanali o bi-settimanali.

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 15 punti**, arrotondo gli eventuali punteggi decimali allo 0,5, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: da 0,5 a 3,5 punti
- Discreto: da 4 a 7 punti
- Buono: da 8 a 11 punti
- Ottimo: da 12 a 15 punti

ESPERIENZA

La valutazione verrà espressa sulla base della completezza dell'esperienza e sulla base di quanto "personalmente" svolto dallo "**Specialista di Piattaforme di Synthetic Monitoring**".

La commissione attribuirà un punteggio ottenuto dalla somma dei punteggi parziali riferiti all'esperienza dello "**Specialista di Piattaforme di Synthetic Monitoring**", in ragione della griglia di valutazione sotto riportata.

Parametri di valutazione dell'esperienza	Criteri di valutazione	PUNTEGGIO MAX
E1. Esperienza su tematiche relative al monitoraggio applicativo di tipo sintetico e su piattaforme di monitoraggio sintetico	Punteggio attribuito sulla base della durata dell'esperienza: <ul style="list-style-type: none"> • se >= 8 mesi e < 10 mesi: 5 punti • se >= 10 mesi e < 12 mesi: 10 punti • se >= 12 mesi: 15 punti 	15
E2. Esperienza su Ruby e Ruby on Rails acquisita nello sviluppo di web applications multi-tier internet/intranet	Punteggio attribuito sulla base della durata dell'esperienza: <ul style="list-style-type: none"> • se >= 9 mesi e < 10 mesi: 10 punti • se >= 10 mesi e < 12 mesi: 15 punti • se >= 12 mesi: 25 punti 	25
E3. Esperienza su CSS e HTML acquisita nello sviluppo di front-end di web applications multi-tier internet/intranet	Punteggio attribuito sulla base della durata dell'esperienza: <ul style="list-style-type: none"> • se >= 8 mesi e < 10 mesi: 1 punto • se >= 10 mesi e < 12 mesi: 3 punti • se >= 12 mesi: 5 punti <u>Il punteggio relativo alla durata sarà attribuito prendendo in considerazione l'esperienza con la durata inferiore tra le due tecnologie considerate.</u>	5
E4. Esperienza su Javascript, acquisita nello sviluppo di front-end di web applications multi-tier internet/intranet	Punteggio attribuito sulla base della durata dell'esperienza: <ul style="list-style-type: none"> • se >= 6 mesi e < 8 mesi: 1 punti • se >= 8 mesi e < 10 mesi: 3 punti • se >= 10 mesi: 5 punti 	5
E5. Esperienza su Bootstrap acquisita nello sviluppo di front-end di web applications multi-tier internet/intranet	Punteggio attribuito sulla base della durata dell'esperienza: <ul style="list-style-type: none"> • se >= 6 mesi e < 8 mesi: 1 punti • se >= 8 mesi e < 10 mesi: 3 punti • se >= 10 mesi: 5 punti 	5

16.1.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 2

Con riferimento al lotto 2, la valutazione delle offerte tecniche presentate da ciascun concorrente e l'attribuzione del relativo punteggio sarà eseguita:

- Con riferimento ai parametri O1, O2 e O3: in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, mediante analisi comparativa fra le proposte pervenute, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;
- Con riferimento ai parametri E1, E2, E3, E4 ed E5: in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MAX
ORGANIZZAZIONE (20)	
O1. Piano e organizzazione del servizio – continuità del servizio	8
O2. Metodologia per trasferimento conoscenze e pratiche	10
O3. Presentazione Profili aggiuntivi	2
ESPERIENZA (60)	
E1. Hadoop Data Integration - Sviluppo di data integration e interrogazione dei dati con linguaggi open e standard dell'ecosistema Hadoop, ovvero Sqoop, Pig e Hive	7
E2. Linguaggio Spark - Programmazione con framework Spark usando linguaggio Scala o Python per la realizzazione di data processing e data analytics su dati presenti in cluster Hadoop	10
E3. Analytics e BI - Uso di tool, tecniche di interrogazione dati e modellazione per la realizzazione di analytics, report e dashboard su sistemi BI e piattaforme Big Data	8
E4. Advanced Analytics - Utilizzo di tecniche di machine learning per la realizzazione di advanced analytics anche predittive basate su algoritmi di tipo non lineare	15

E5. Premialità copertura: attribuita nel caso in cui i CV presentati - corrispondenti al n° minimo richiesto a pena di esclusione -, ottengano un punteggio corrispondente ad entrambe le seguenti soglie: Par. E2>=5 Par. E4>=10 Ai fini del calcolo del punteggio non saranno considerati i CV presentati quali "profili aggiuntivi"	20
TOTALE	80

Il punteggio tecnico complessivo "*provvisorio*" così determinato, sarà trasformato in punteggio tecnico complessivo "*definitivo*" attribuendo il punteggio massimo (pari a 80 punti) all'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico complessivo "*provvisorio*" più elevato (valore PTMax), proporzionando a esso il valore conseguito dagli altri concorrenti (PTi), sulla base della seguente formula:

$$PTDEF = 80 * \frac{PTi}{PTMax}$$

I punteggi tecnici definitivi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

ORGANIZZAZIONE

Sarà valutata la modalità organizzativa ed operativa proposta per la gestione del servizio che sappia soddisfare gli obiettivi di monitoraggio e le esigenze di controllo di cui al Capitolato Speciale d'Appalto Requisiti Tecnici - Lotto 2, con particolare riferimento a:

O1: Piano ed organizzazione del servizio - continuità del servizio

Dovrà essere fornita un'identificazione chiara del piano ed organizzazione del servizio erogato con particolare riguardo alla garanzia della continuità del servizio e nello specifico agli aspetti relativi a:

- Modalità e tempi di sostituzione del personale assente;
- Copertura del servizio, oltre la finestra temporale indicata nei requisiti tecnici, in caso di eventi imprevisti.

Saranno valutate maggiormente le proposte che prevederanno tempi rapidi di sostituzione del personale assente (80%), rispetto alla copertura del servizio oltre finestra temporale (20%).

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 8 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 2 punti
- Discreto: 4 punti
- Buono: 6 punti
- Ottimo: 8 punti

O2: Metodologia per trasferimento conoscenze e pratiche

Dovrà essere fornita una descrizione delle metodologie (tra cui a titolo esemplificativo presentazioni, workshop, training on the job, documentazione, prototipi, ecc.) e degli strumenti che l'Aggiudicatario intende adottare nel trasferire alla Stazione Appaltante conoscenze e pratiche in corso d'opera.

Saranno valutate maggiormente le proposte che prevedranno la produzione di documentazione finalizzata al trasferimento di conoscenza e che quindi potranno alimentare la knowledge base del Consorzio.

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 10 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 2 punto
- Discreto: 4 punti
- Buono: 7 punti
- Ottimo: 10 punti

O3: Presentazione di Profili con esperienze coerenti con il contenuto dei Requisiti Tecnici dell'Appalto e superiori al minimo richiesto

Sarà valutata anche la presentazione di **risorse aggiuntive** rispetto al numero minimo richiesto, con competenze coerenti con il contenuto dei Requisiti Tecnici dell'Appalto, a garanzia ulteriore della capacità di governare il servizio con continuità.

Saranno presi in considerazione, valutati e conteggiati solo i Profili con esperienza coerenti con il contenuto dei Requisiti Tecnici dell'Appalto.

La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio **massimo pari a 2 punti** nel caso in cui il fornitore concorrente presenti **almeno un CV aggiuntivo** rispetto al numero minimo richiesto, utilizzando l'**Allegato B.2.1 "Scheda profilo servizio – Lotto 2"** predisposto dalla Stazione Appaltante (qualora il concorrente presenti più di 1 CV aggiuntivo rispetto al numero minimo richiesto, il punteggio massimo ottenibile sarà comunque pari a 2 punti).

ESPERIENZA

La valutazione verrà espressa sulla base della completezza dell'esperienza indicata per i componenti del team e sulla base di quanto "personalmente" svolto da ciascuna risorsa come ruolo e responsabilità all'interno di progetti/team.

La valutazione verrà espressa sulla base della durata complessiva dell'esperienza maturata su specifici progetti **solo nei casi in cui il ruolo ricoperto e l'attività svolta risultino coerenti rispetto alla specifica competenza oggetto di valutazione**

Parametri di valutazione dell'esperienza	Criteri di valutazione	PUNTEGGIO MAX
E1. Hadoop Data Integration	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza > 6 mesi: 7 punti 	7
E2. Linguaggio Spark	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza > 3 mesi e <= 6 mesi: 2 punti • Esperienza > 6 mesi e <= 12 mesi: 5 punti • Esperienza > 12 mesi: 10 punti 	10
E3. Analytics e BI	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza > 12 mesi e <= 20 mesi: 4 punti • Esperienza > 20 mesi: 8 punti 	8
E4. Advanced Analytics	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza > 12 mesi e <= 18 mesi: 5 punti • Esperienza > 18 mesi e <= 24 mesi: 10 punti • Esperienza > 24 mesi: 15 punti 	15
E5. Premialità copertura		20

Il punteggio relativo al parametro “Esperienza” sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$\frac{\sum (PCV_{da\ 1\ a\ n}(E1, E2, E3, E4))}{NUM_CV} + P_E5_{(PremialitàCopertura)}$$

Dove:

$\sum (PCV_{da\ 1\ a\ n}(E1, E2, E3, E4))$: somma del punteggio ottenuto dal concorrente in esame, per ciascun CV presentato, relativamente ai soli parametri E1, E2, E3, E4

NUM_CV : quantità totale di CV presentati dal concorrente in esame

$P_E5_{(PremialitàCopertura)}$: punteggio ottenuto dal concorrente in esame relativamente al solo parametro E5

16.1.3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 3

Con riferimento al lotto 3, la valutazione delle offerte tecniche presentate da ciascun concorrente e l’attribuzione del relativo punteggio sarà eseguita:

- Con riferimento ai parametri O1, O2 e O3: in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, mediante analisi comparativa fra le proposte pervenute, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;
- Con riferimento ai parametri E1, E2, E3, E4 ed E5: in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MAX
ORGANIZZAZIONE (20)	
O1. Piano e organizzazione del servizio – continuità del servizio	8
O2. Metodologie Agili	8
O3. Partnership con azienda Hortonworks	4
ESPERIENZA (60)	
E1. Sviluppo su Hadoop - Configurazione framework e sviluppo con i principali linguaggi dell’ecosistema Hadoop quali Sqoop, Hive e Spark	7
E2. Hortonworks Data Platform - Gestione, utilizzo e configurazione dei servizi di piattaforma Hortonworks in ambiente production	10
E3. Competenza sistemistica Unix - Competenze sistemistiche ed esperienza nell’installazione di componenti software e monitoraggio/tuning di soluzioni in ambiente UNIX o Linux	8
E4. Certificazione piattaforma Hortonworks - Certificazione delle competenze su Hortonworks Data Platform	15
E5. Premialità copertura: attribuita nel caso in cui i CV presentati - corrispondenti al n° minimo richiesto a pena di esclusione -, ottengano un punteggio corrispondente ad entrambe le seguenti soglie: Par. E2>=5 Par. E4>=5 Ai fini del calcolo del punteggio non saranno considerati eventuali CV presentati quali “profili aggiuntivi”	20
TOTALE	80

Il punteggio tecnico complessivo “*provvisorio*” così determinato, sarà trasformato in punteggio tecnico complessivo “*definitivo*” attribuendo il punteggio massimo (pari a 80 punti) all’offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico complessivo “*provvisorio*” più elevato (valore PTMax), proporzionando a esso il valore conseguito dagli altri concorrenti (PTi), sulla base della seguente formula:

$$PTDEF= 80 * \frac{PTi}{PTMax}$$

I punteggi tecnici definitivi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

ORGANIZZAZIONE

Sarà valutata la modalità organizzativa ed operativa proposta per la gestione del servizio che sappia soddisfare gli obiettivi di monitoraggio e le esigenze di controllo di cui al Capitolato Speciale d’Appalto Requisiti Tecnici - Lotto 3, con particolare riferimento a:

O1: Piano ed organizzazione del servizio - continuità del servizio

Dovrà essere fornita un’identificazione chiara del piano ed organizzazione del servizio erogato con particolare riguardo alla garanzia della continuità del servizio e nello specifico agli aspetti relativi a:

- Modalità e tempi di sostituzione del personale assente;
- Copertura del servizio, oltre la finestra temporale indicata nei requisiti tecnici, in caso di eventi imprevisti.

Saranno valutate maggiormente le proposte che prevederanno tempi rapidi di sostituzione del personale assente (80%), rispetto alla copertura del servizio oltre finestra temporale (20%).

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 8 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 2 punti
- Discreto: 4 punti
- Buono: 6 punti
- Ottimo: 8 punti

O2: Metodologie agili

Sarà valutata la capacità di adottare metodologie agili nello svolgimento di attività di progetto.

In particolare saranno elementi premianti la capacità di concordare e rivedere gli obiettivi con frequenza settimanale o bisettimanale, utilizzando strumenti di tracking per la definizione e il controllo delle attività.

Si chiede pertanto al fornitore concorrente di descrivere il proprio approccio alle attività come membro di un team agile ed eventualmente, con utilizzo specifico della metodologia Scrum, frequentemente utilizzata dalla Committenza per la conduzione dei progetti, ed eventuali esperienze pregresse. Il fattore di valutazione adottato sarà il numero di mesi in cui il fornitore può vantare esperienza nell’uso della metodologia Scrum su progetti cliente. Da 0 mesi (insufficiente) a 48 mesi (ottimo).

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 8 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 2 punto
- Discreto: 4 punti
- Buono: 6 punti
- Ottimo: 8 punti

O3: Partnership con azienda Hortonworks

Verrà valutata la presenza di partnership direttamente con l'azienda che produce la piattaforma, ovvero Hortonworks, da attestarsi tramite certificato o dichiarazione equipollente. Tutti e tre i tipi di partnership presenti sul sito ufficiale (ISV, Consultant, Reseller) sono considerati validi ai fini del punteggio

<http://hortonworks.com/partners/>

- nessuna partnership: 0 punti
- possesso di almeno un tipo di partnership (ISV, Consultant, Reseller) con Hortonworks: 4 punti (non è cumulativo, 4 punti se si possiede almeno una partnership valida, ma per quelle aggiuntive non vengono assegnati punti aggiuntivi)

ESPERIENZA

La valutazione verrà espressa sulla base della completezza dell'esperienza indicata per i componenti del team e sulla base di quanto "personalmente" svolto da ciascuna risorsa come ruolo e responsabilità all'interno di progetti/team.

La valutazione verrà espressa sulla base della durata complessiva dell'esperienza maturata su specifici progetti **solo nei casi in cui il ruolo ricoperto e l'attività svolta risultino coerenti rispetto alla specifica competenza oggetto di valutazione**

Parametri di valutazione dell'esperienza	Criteri di valutazione	PUNTEGGIO MAX
E1. Sviluppo su Hadoop	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza > 6 mesi: 7 punti 	7
E2. Hortonworks Data Platform	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza = 7 mesi: 1 punto • Per ogni mese aggiuntivo di esperienza: 2 punti (fino ad un max di 10 punti) 	10
E3. Competenza sistemistica Unix	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza = 7 mesi: 1 punto • Per ogni mese aggiuntivo di esperienza: 1 punto (fino ad un max di 8 punti) 	8
E4. Certificazione piattaforma Hortonworks	<ul style="list-style-type: none"> • se in possesso di una tra le due certificazioni: HDP Certified Administrator (HDPCA) e HDP Certified Developer (HDPCD): 5 punti (saranno assegnati 0 punti in caso di nessuna certificazione posseduta, 5 punti in caso di almeno una certificazione posseduta o in caso di entrambe le certificazioni possedute) • se in possesso da più di 12 mesi di almeno una delle suddette certificazioni: 15 punti 	15
E5. Premialità copertura		20

Il punteggio relativo al parametro “Esperienza” sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$\frac{\sum (PCV_{da\ 1\ a\ n}(E1, E2, E3, E4))}{NUM_CV} + P_E5_{(PremialitàCopertura)}$$

Dove:

$\sum (PCV_{da\ 1\ a\ n}(E1, E2, E3, E4))$: somma del punteggio ottenuto dal concorrente in esame, per ciascun CV presentato, relativamente ai soli parametri E1, E2, E3, E4

NUM_CV : quantità totale di CV presentati dal concorrente in esame

$P_E5_{(PremialitàCopertura)}$: punteggio ottenuto dal concorrente in esame relativamente al solo parametro E5

16.1.4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 4

Con riferimento al lotto 4, la valutazione delle offerte tecniche presentate da ciascun concorrente e l’attribuzione del relativo punteggio sarà eseguita:

- Con riferimento ai parametri O1, O2 e O3: in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, mediante analisi comparativa fra le proposte pervenute, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;
- Con riferimento ai parametri E1, E2, E3, E4 ed E5: in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MAX
ORGANIZZAZIONE (20)	
O1. Piano e organizzazione del servizio – continuità del servizio	10
O2. Metodologia per selezione e proposta nuove tecnologie	5
O3. Metodologia per trasferimento conoscenze e pratiche	5
ESPERIENZA (60)	
E1. Hadoop Data Integration - Sviluppo di data ingestion e data preparation con linguaggi open e standard dell’ecosistema Hadoop, ovvero Sqoop, Pig e Hive	15
E2. Hortonworks Data Platform - Utilizzo e configurazione dei servizi di piattaforma Hortonworks, sviluppo su cluster HDP e rilascio in produzione delle soluzioni	5
E3. Apache Spark - Programmazione con framework Spark usando linguaggio Scala o Python per la realizzazione di data integration, data processing e data analytics su dati presenti in cluster Hadoop	15
E4. Tool BI - Utilizzo dei tool di Business Intelligence tradizionali per l’analisi e visualizzazione dei dati	5
E5. Premialità copertura: attribuita nel caso in cui i CV presentati - corrispondenti al n° minimo richiesto a pena di esclusione -, ottengano un punteggio corrispondente ad entrambe le seguenti soglie: Par. E1>=5 Par. E3>=5 Ai fini del calcolo del punteggio non saranno considerati eventuali CV presentati quali “profili aggiuntivi”	20
TOTALE	80

Il punteggio tecnico complessivo “*provvisorio*” così determinato, sarà trasformato in punteggio tecnico complessivo “*definitivo*” attribuendo il punteggio massimo (pari a 80 punti) all’offerta che ha

ottenuto il punteggio tecnico complessivo “*provvisorio*” più elevato (valore PTMax), proporzionando a esso il valore conseguito dagli altri concorrenti (PTi), sulla base della seguente formula:

$$PTDEF= 80 * \frac{PTi}{PTMax}$$

I punteggi tecnici definitivi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

ORGANIZZAZIONE

Sarà valutata la modalità organizzativa ed operativa proposta per la gestione del servizio che sappia soddisfare gli obiettivi di monitoraggio e le esigenze di controllo di cui al Capitolato Speciale d’Appalto Requisiti Tecnici - Lotto 4, con particolare riferimento a:

O1: Piano ed organizzazione del servizio - continuità del servizio

Dovrà essere fornita un’identificazione chiara del piano ed organizzazione del servizio erogato con particolare riguardo alla garanzia della continuità del servizio e nello specifico agli aspetti relativi a:

- Modalità e tempi di sostituzione del personale assente;
- Copertura del servizio, oltre la finestra temporale indicata nei requisiti tecnici, in caso di eventi imprevisti.

Saranno valutate maggiormente le proposte che prevedranno tempi rapidi di sostituzione del personale assente (80%), rispetto alla copertura del servizio oltre finestra temporale (20%).

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 10 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 2 punti
- Discreto: 4 punti
- Buono: 7 punti
- Ottimo: 10 punti

O2: Metodologia per selezione e proposta nuove tecnologie

Dovrà essere fornita una descrizione delle modalità e degli strumenti con cui l’Appaltatore ha esperienza nel fare scouting, selezionare e presentare le nuove tecnologie al fine di evolvere le piattaforme tecnologiche nello specifico per i Big Data.

Viene richiesto e sarà valutato un documento che dovrà descrivere il processo adottato nelle diverse fasi di valutazione e selezione e i deliverable che dovranno essere prodotti per ciascuna di esse.

Saranno valutate maggiormente le proposte che prevedranno la produzione di rilasci di tipo documentale nelle diverse fasi del processo e che quindi potranno alimentare la knowledge base del Consorzio.

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 5 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 1 punto
- Discreto: 2 punti
- Buono: 3 punti
- Ottimo: 5 punti

O3: Metodologia per trasferimento conoscenze e pratiche

Dovrà essere fornita una descrizione delle metodologie (tra cui a titolo esemplificativo presentazioni, workshop, training on the job, documentazione, prototipi, ecc.) e degli strumenti che l'Appaltatore intende adottare nel trasferire alla Stazione Appaltante conoscenze e pratiche in corso d'opera.

Saranno valutate maggiormente le proposte che prevedranno la produzione di documentazione (oltre a training on the job, workshop ecc...) finalizzata al trasferimento di conoscenza e che quindi potranno alimentare la knowledge base del Consorzio.

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 5 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 1 punto
- Discreto: 2 punti
- Buono: 3 punti
- Ottimo: 5 punti

ESPERIENZA

La valutazione verrà espressa sulla base della completezza dell'esperienza indicata per i componenti del team e sulla base di quanto "personalmente" svolto da ciascuna risorsa come ruolo e responsabilità all'interno di progetti/team.

La valutazione verrà espressa sulla base della durata complessiva dell'esperienza maturata su specifici progetti **solo nei casi in cui il ruolo ricoperto e l'attività svolta risultino coerenti rispetto alla specifica competenza oggetto di valutazione**

Parametri di valutazione dell'esperienza	Criteri di valutazione	PUNTEGGIO MAX
E1. Hadoop Data Integration	<ul style="list-style-type: none">• Esperienza = 13 mesi: 1 punto• Per ogni mese aggiuntivo di esperienza: 1 punto (fino ad un max di 15 punti)	15
E2. Hortonworks Data Platform	<ul style="list-style-type: none">• Esperienza > 10 mesi e <= 20 mesi: 2 punti• Esperienza > 20 mesi: 5 punti	5
E3. Apache Spark	<ul style="list-style-type: none">• Esperienza = 5 mesi: 1 punto• Per ogni mese aggiuntivo di esperienza: 1 punto (fino ad un max di 15 punti)	15
E4. Tool BI	<ul style="list-style-type: none">• Esperienza > 10 mesi e <= 20 mesi: 2 punti• Esperienza > 20 mesi: 5 punti	5
E5. Premialità copertura		20

Il punteggio relativo al parametro "Esperienza" sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$\frac{\sum (PCV_{da\ 1\ a\ n}(E1, E2, E3, E4))}{NUM_CV} + P_E5_{(PremialitàCopertura)}$$

Dove:

$\sum (PCV_{da\ 1\ a\ n}(E1, E2, E3, E4))$: somma del punteggio ottenuto dal concorrente in esame, per ciascun CV presentato, relativamente ai soli parametri E1, E2, E3, E4

NUM_CV : quantità totale di CV presentati dal concorrente in esame

P_{E5} (Premialità Copertura): punteggio ottenuto dal concorrente in esame relativamente al solo parametro E5

16.1.5 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 5

Con riferimento al lotto 5, la valutazione delle offerte tecniche presentate da ciascun concorrente e l'attribuzione del relativo punteggio sarà eseguita:

- Con riferimento ai parametri O1, O2 e O3: in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, mediante analisi comparativa fra le proposte pervenute, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;
- Con riferimento ai parametri E1, E2, E3, E4 ed E5: in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MAX
ORGANIZZAZIONE (20)	
O1. Piano e organizzazione del servizio – continuità del servizio	5
O2. Metodologia per trasferimento conoscenze e pratiche	7
O3. Presentazione Profili aggiuntivi	8
ESPERIENZA (60)	
E1. Text Analytics - Realizzazione soluzioni di text analytics utilizzando tecniche di language processing dei contenuti testuali	15
E2. Ricerca sui testi - Realizzazione di componenti tecnologiche per l'elaborazione e la ricerca su documenti e contenuti di tipo testuale	5
E3. Chatbot - Realizzazione di chatbot	10
E4. Machine Learning - Utilizzo machine learning per la realizzazione di advanced analytics anche predittive basate su algoritmi di tipo non lineare	10
E5. Premialità copertura: attribuita nel caso in cui i CV presentati - corrispondenti al n° minimo richiesto a pena di esclusione -, ottengano un punteggio corrispondente ad entrambe le seguenti soglie: Par. E1 >= 5 Par. E4 >= 5 Ai fini del calcolo del punteggio non saranno considerati eventuali CV presentati quali "profili aggiuntivi"	20
TOTALE	80

Il punteggio tecnico complessivo "provvisorio" così determinato, sarà trasformato in punteggio tecnico complessivo "definitivo" attribuendo il punteggio massimo (pari a 80 punti) all'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico complessivo "provvisorio" più elevato (valore PTMax), proporzionando a esso il valore conseguito dagli altri concorrenti (PTi), sulla base della seguente formula:

$$PTDEF = 80 * \frac{PTi}{PTMax}$$

I punteggi tecnici definitivi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

ORGANIZZAZIONE

Sarà valutata la modalità organizzativa ed operativa proposta per la gestione del servizio che sappia soddisfare gli obiettivi di monitoraggio e le esigenze di controllo di cui al Capitolato Speciale d'Appalto Requisiti Tecnici - Lotto 5, con particolare riferimento a:

O1: Piano ed organizzazione del servizio - continuità del servizio

Dovrà essere fornita un'identificazione chiara del piano ed organizzazione del servizio erogato con particolare riguardo alla garanzia della continuità del servizio e nello specifico agli aspetti relativi a:

- Modalità e tempi di sostituzione del personale assente;
- Copertura del servizio, oltre la finestra temporale indicata nei requisiti tecnici, in caso di eventi imprevisti.

Saranno valutate maggiormente le proposte che prevedranno tempi rapidi di sostituzione del personale assente (80%), rispetto alla copertura del servizio oltre finestra temporale (20%).

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 5 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 1 punti
- Discreto: 2 punti
- Buono: 3 punti
- Ottimo: 5 punti

O2: Metodologia per trasferimento conoscenze e pratiche

Dovrà essere fornita una descrizione delle metodologie (tra cui a titolo esemplificativo presentazioni, workshop, training on the job, documentazione, prototipi, ecc.) e degli strumenti che l'Aggiudicatario intende adottare nel trasferire alla Stazione Appaltante conoscenze e pratiche in corso d'opera.

Saranno valutate maggiormente le proposte che prevederanno la produzione di documentazione finalizzata al trasferimento di conoscenza e che quindi potranno alimentare la knowledge base del Consorzio.

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 7 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 1 punto
- Discreto: 3 punti
- Buono: 5 punti
- Ottimo: 7 punti

O3: Metodologie Agili

Sarà valutata la capacità di adottare metodologie agili nello svolgimento di attività di progetto. In particolare saranno elementi premianti la capacità di concordare e rivedere gli obiettivi con frequenza settimanale o bisettimanale, utilizzando strumenti di tracking per la definizione e il controllo delle attività.

Si chiede pertanto al concorrente di descrivere il proprio approccio alle attività come membro di un team agile ed eventualmente, con utilizzo specifico della metodologia Scrum, frequentemente utilizzata dalla Committenza per la conduzione dei progetti, ed eventuali esperienze pregresse. Il fattore di valutazione adottato sarà il numero di mesi in cui il fornitore può vantare esperienza nell'uso della metodologia Scrum su progetti cliente. Da 0 mesi (insufficiente) a 48 mesi (ottimo).

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 8 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 2 punti
- Discreto: 4 punti
- Buono: 6 punti
- Ottimo: 8 punti

ESPERIENZA

La valutazione verrà espressa sulla base della completezza dell'esperienza indicata per i componenti del team e sulla base di quanto "personalmente" svolto da ciascuna risorsa come ruolo e responsabilità all'interno di progetti/team.

La valutazione verrà espressa sulla base della durata complessiva dell'esperienza maturata su specifici progetti **solo nei casi in cui il ruolo ricoperto e l'attività svolta risultino coerenti rispetto alla specifica competenza oggetto di valutazione**

Parametri di valutazione dell'esperienza	Criteri di valutazione	PUNTEGGIO MAX
E1. Text Analytics	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza = 7 mesi: 1 punto • Per ogni mese aggiuntivo di esperienza: 1 punto (fino ad un max di 15 punti) 	15
E2. Ricerca sui testi	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza > 6 mesi e <= 12 mesi: 2 punti • Esperienza > 12 mesi: 5 punti 	5
E3. Chatbot	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza > 3 mesi e <= 6 mesi: 5 punti • Esperienza > 6 mesi: 10 punti 	10
E4. Machine Learning	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza = 5 mesi: 1 punto • Per ogni mese aggiuntivo di esperienza: 1 punto (fino ad un max di 10 punti) 	10
E5. Premialità copertura		20

Il punteggio relativo al parametro "Esperienza" sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$\frac{\sum (PCV_{da\ 1\ a\ n}(E1, E2, E3, E4))}{NUM_CV} + P_E5_{(PremialitàCopertura)}$$

Dove:

$\sum (PCV_{da\ 1\ a\ n}(E1, E2, E3, E4))$: somma del punteggio ottenuto dal concorrente in esame, per ciascun CV presentato, relativamente ai soli parametri E1, E2, E3, E4

NUM_CV : quantità totale di CV presentati dal concorrente in esame

$P_E5_{(PremialitàCopertura)}$: punteggio ottenuto dal concorrente in esame relativamente al solo parametro E5

16.1.6 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 6

Con riferimento al lotto 6, la valutazione delle offerte tecniche presentate da ciascun concorrente e l'attribuzione del relativo punteggio sarà eseguita:

- Con riferimento ai parametri O1, O2 e O3: in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, mediante analisi comparativa fra le proposte pervenute, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;
- Con riferimento ai parametri E1, E2, E3, E4 ed E5: in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MAX
ORGANIZZAZIONE (20)	
O1. Piano e organizzazione del servizio – continuità del servizio	10
O2. Metodologie Agili	2
O3. Metodologia per trasferimento conoscenze e pratiche	8
ESPERIENZA (60)	
E1. Gestione SAS - Installazione, gestione e amministrazione della piattaforma SAS per la data integration e la business intelligence	15
E2. Gestione SAP - Installazione, gestione e amministrazione della piattaforma SAP Business Objects per l'enterprise reporting	15
E3. Integrazione SAS - Sviluppi di ingegnerizzazione e personalizzazione della piattaforma SAS e integrazione con piattaforme terze anche ai fini della gestione policy e sicurezza	5
E4. Integrazione SAP BO - Sviluppi di ingegnerizzazione e personalizzazione della piattaforma SAP BO e integrazione con piattaforme terze anche ai fini della gestione policy e sicurezza	5
E5. Premialità copertura: attribuita nel caso in cui i CV presentati - corrispondenti al n° minimo richiesto a pena di esclusione -, ottengano un punteggio corrispondente ad entrambe le seguenti soglie: Par. E1 >=5 Par. E2 >=5 Ai fini del calcolo del punteggio non saranno considerati eventuali CV presentati quali "profili aggiuntivi"	20
TOTALE	80

Il punteggio tecnico complessivo "provvisorio" così determinato, sarà trasformato in punteggio tecnico complessivo "definitivo" attribuendo il punteggio massimo (pari a 80 punti) all'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico complessivo "provvisorio" più elevato (valore PTMax), proporzionando a esso il valore conseguito dagli altri concorrenti (PTi), sulla base della seguente formula:

$$PTDEF = 80 * \frac{PTi}{PTMax}$$

I punteggi tecnici definitivi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

ORGANIZZAZIONE

Sarà valutata la modalità organizzativa ed operativa proposta per la gestione del servizio che sappia soddisfare gli obiettivi di monitoraggio e le esigenze di controllo di cui al Capitolato Speciale d'Appalto Requisiti Tecnici - Lotto 6, con particolare riferimento a:

O1: Piano ed organizzazione del servizio - continuità del servizio

Dovrà essere fornita un'identificazione chiara del piano ed organizzazione del servizio erogato con particolare riguardo alla garanzia della continuità del servizio e nello specifico agli aspetti relativi a:

- Modalità e tempi di sostituzione del personale assente;
- Copertura del servizio, oltre la finestra temporale indicata nei requisiti tecnici, in caso di eventi imprevisti.

Saranno valutate maggiormente le proposte che prevedranno tempi rapidi di sostituzione del personale assente (80%), rispetto alla copertura del servizio oltre finestra temporale (20%).

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 10 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 2 punti
- Discreto: 4 punti
- Buono: 7 punti
- Ottimo: 10 punti

O2: Metodologie Agili

Sarà valutata la capacità di adottare metodologie agili nello svolgimento di attività di progetto. In particolare saranno elementi premianti la capacità di concordare e rivedere gli obiettivi con frequenza settimanale o bisettimanale, utilizzando strumenti di tracking per la definizione e il controllo delle attività.

Si chiede pertanto al concorrente di descrivere il proprio approccio alle attività come membro di un team agile ed eventualmente, con utilizzo specifico della metodologia Scrum, frequentemente utilizzata dalla Committenza per la conduzione dei progetti, ed eventuali esperienze pregresse. Il fattore di valutazione adottato sarà il numero di mesi in cui il fornitore può vantare esperienza nell'uso della metodologia Scrum su progetti cliente. Da 0 mesi (insufficiente) a 48 mesi (ottimo).

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 2 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Buono: 1 punti
- Ottimo: 2 punti

O3: Metodologia per trasferimento conoscenze e pratiche

Dovrà essere fornita una descrizione delle metodologie (tra cui a titolo esemplificativo presentazioni, workshop, training on the job, documentazione, prototipi, ecc.) e degli strumenti che l'Appaltatore intende adottare nel trasferire alla Stazione Appaltante conoscenze e pratiche in corso d'opera.

Saranno valutate maggiormente le proposte che prevederanno la produzione di documentazione (oltre a training on the job, workshop ecc...) finalizzata al trasferimento di conoscenza e che quindi potranno alimentare la knowledge base del Consorzio.

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 8 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 2 punti
- Discreto: 4 punti
- Buono: 6 punti
- Ottimo: 8 punti

ESPERIENZA

La valutazione verrà espressa sulla base della completezza dell'esperienza indicata per i componenti del team e sulla base di quanto "personalmente" svolto da ciascuna risorsa come ruolo e responsabilità all'interno di progetti/team.

La valutazione verrà espressa sulla base della durata complessiva dell'esperienza maturata su specifici progetti **solo nei casi in cui il ruolo ricoperto e l'attività svolta risultino coerenti rispetto alla specifica competenza oggetto di valutazione**

Parametri di valutazione dell'esperienza	Criteri di valutazione	PUNTEGGIO MAX
E1. Gestione SAS	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza = 7 mesi: 1 punto • Per ogni mese aggiuntivo di esperienza: 1 punto (fino ad un max di 15 punti) 	15
E2. Gestione SAP	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza = 7 mesi: 1 punto • Per ogni mese aggiuntivo di esperienza: 1 punto (fino ad un max di 15 punti) 	15
E3. Integrazione SAS	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza > 6 mesi e <= 12 mesi: 2 punti • Esperienza > 12 mesi: 5 punti 	5
E4. Integrazione SAP BO	<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza > 6 mesi e <= 12 mesi: 2 punti • Esperienza > 12 mesi: 5 punti 	5
E5. Premialità copertura		20

Il punteggio relativo al parametro "Esperienza" sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$\frac{\sum (PCV_{da\ 1\ a\ n}(E1, E2, E3, E4))}{NUM_CV} + P_E5_{(PremialitàCopertura)}$$

Dove:

$\sum (PCV_{da\ 1\ a\ n}(E1, E2, E3, E4))$: somma del punteggio ottenuto dal concorrente in esame, per ciascun CV presentato, relativamente ai soli parametri E1, E2, E3, E4

NUM_CV : quantità totale di CV presentati dal concorrente in esame

$P_E5_{(PremialitàCopertura)}$: punteggio ottenuto dal concorrente in esame relativamente al solo parametro E5

16.1.7 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 7

Con riferimento al lotto 7, la valutazione delle offerte tecniche presentate da ciascun concorrente e l'attribuzione del relativo punteggio sarà eseguita:

- Con riferimento ai parametri O1, O2 e O3: in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, mediante analisi comparativa fra le proposte pervenute, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;
- Con riferimento ai parametri E1, E2, E3, E4 ed E5: in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MAX
ORGANIZZAZIONE (20)	
O1. Piano e organizzazione del servizio – continuità del servizio	8
O2. Metodologia per trasferimento conoscenze e pratiche	10
O3. Presentazione Profili aggiuntivi	2
ESPERIENZA (60)	
E1. Moduli CMS - Sviluppo di moduli trasversali per CMS su piattaforme Drupal, Joomla! Wordpress	7
E2. Bot e ChatBot - Sviluppo di Bot e ChatBot conversazionali	13
E3. Prototipi interazione - Competenza nella progettazione di prototipi d'interazione a bassa, media e alta definizione per applicazioni desktop e mobile; conoscenza dei tool per la realizzazione del visual delle interfacce	13
E4. Linee guida Design - Competenza sulle normative di accessibilità/usabilità, delle Linee guida di design pubblicate da Agld;	7
E5. Premialità copertura: attribuita nel caso in cui i CV presentati - corrispondenti al n° minimo richiesto a pena di esclusione - , ottengano un punteggio corrispondente ad entrambe le seguenti soglie: Par. E2 >= 10 per "Interaction Platform Engineer" Par. E3 >= 10 per "UX Engineer" Ai fini del calcolo del punteggio non saranno considerati eventuali CV presentati quali "profili aggiuntivi"	20
TOTALE	80

Il punteggio tecnico complessivo "*provvisorio*" così determinato, sarà trasformato in punteggio tecnico complessivo "*definitivo*" attribuendo il punteggio massimo (pari a 80 punti) all'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico complessivo "*provvisorio*" più elevato (valore PTMax), proporzionando a esso il valore conseguito dagli altri concorrenti (PTi), sulla base della seguente formula:

$$PTDEF = 80 * \frac{PTi}{PTMax}$$

I punteggi tecnici definitivi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

ORGANIZZAZIONE

Sarà valutata la modalità organizzativa ed operativa proposta per la gestione del servizio che sappia soddisfare gli obiettivi di monitoraggio e le esigenze di controllo di cui al Capitolato Speciale d'Appalto Requisiti Tecnici - Lotto 7, con particolare riferimento a:

O1: Piano ed organizzazione del servizio - continuità del servizio

Dovrà essere fornita un'identificazione chiara del piano ed organizzazione del servizio erogato con particolare riguardo alla garanzia della continuità del servizio e nello specifico agli aspetti relativi a:

- Modalità e tempi di sostituzione del personale assente;

- Copertura del servizio, oltre la finestra temporale indicata nei requisiti tecnici, in caso di eventi imprevisti.

Saranno valutate maggiormente le proposte che prevedranno tempi rapidi di sostituzione del personale assente (80%), rispetto alla copertura del servizio oltre finestra temporale (20%).

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 8 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 2 punti
- Discreto: 4 punti
- Buono: 6 punti
- Ottimo: 8 punti

O2: Metodologia per trasferimento conoscenze e pratiche

Dovrà essere fornita una descrizione delle metodologie (tra cui a titolo esemplificativo presentazioni, workshop, training on the job, documentazione, prototipi, ecc.) e degli strumenti che l'Appaltatore intende adottare nel trasferire alla Stazione Appaltante conoscenze e pratiche in corso d'opera.

Saranno valutate maggiormente le proposte che prevedranno la produzione di documentazione finalizzata al trasferimento di conoscenza e che quindi potranno alimentare la knowledge base del Consorzio.

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 10 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Insufficiente: 0 punti
- Sufficiente: 2 punto
- Discreto: 4 punti
- Buono: 7 punti
- Ottimo: 10 punti

O3: Presentazione di Profili con esperienze coerenti con il contenuto dei Requisiti Tecnici dell'Appalto e superiori al minimo richiesto

Verrà valutata anche la presentazione di **risorse aggiuntive** rispetto al numero minimo richiesto, con competenze coerenti con il contenuto dei Requisiti Tecnici dell'Appalto, a garanzia ulteriore della capacità di governare il servizio con continuità.

Saranno presi in considerazione, valutati e conteggiati solo i Profili con esperienza coerenti con il contenuto dei Requisiti Tecnici dell'Appalto.

La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio **massimo pari a 2 punti** nel caso in cui il fornitore concorrente presenti **almeno un CV aggiuntivo per ogni profilo** rispetto al numero minimo richiesto, utilizzando l'**Allegato B.7.1 "Scheda profilo servizio – Lotto 7"** predisposto dalla Stazione Appaltante (qualora il concorrente presenti più di 1 CV aggiuntivo rispetto al numero minimo richiesto, il punteggio massimo ottenibile sarà comunque pari a 2 punti) .

ESPERIENZA

La valutazione verrà espressa sulla base della completezza dell'esperienza indicata per i componenti del team e sulla base di quanto "personalmente" svolto da ciascuna risorsa come ruolo e responsabilità all'interno di progetti/team.

La valutazione verrà espressa sulla base della durata complessiva dell'esperienza maturata su specifici progetti **solo nei casi in cui il ruolo ricoperto e l'attività svolta risultino coerenti rispetto alla specifica competenza oggetto di valutazione**

Parametri di valutazione dell'esperienza	Criteri di valutazione	PUNTEGGIO MAX
E1. Moduli CMS	<ul style="list-style-type: none"> Esperienza > 12 mesi e <= 24 mesi: 2 punti Esperienza > 24 mesi: 7 punti 	7
E2. Bot e ChatBot	<ul style="list-style-type: none"> Esperienza > 6 mesi e <= 12 mesi: 5 punti Esperienza > 12 mesi: 13 punti 	13
E3. Prototipi interazione	<ul style="list-style-type: none"> Esperienza > 12 mesi e <= 24 mesi: 5 punti Esperienza > 24 mesi: 13 punti 	13
E4. Linee guida Design	<ul style="list-style-type: none"> Esperienza > 6 mesi e <= 12 mesi: 2 punti Esperienza > 12 mesi: 7 punti 	7
E5. Premialità copertura		20

Il punteggio relativo al parametro "Esperienza" sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$\frac{\sum (PCV_{da\ 1\ a\ n}(E1, E2, E3, E4))}{NUM_CV} + P_E5_{(PremialitàCopertura)}$$

Dove:

$\sum (PCV_{da\ 1\ a\ n}(E1, E2, E3, E4))$: somma del punteggio ottenuto dal concorrente in esame, per ciascun CV presentato, relativamente ai soli parametri E1, E2, E3, E4

NUM_CV : quantità totale di CV presentati dal concorrente in esame

$P_E5_{(PremialitàCopertura)}$: punteggio ottenuto dal concorrente in esame relativamente al solo parametro E5

16.1.8 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 8

Con riferimento al lotto 8, la valutazione delle offerte tecniche presentate da ciascun concorrente e l'attribuzione del relativo punteggio sarà eseguita:

- Con riferimento ai parametri O1, O2, E1 ed E2: in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, mediante analisi comparativa fra le proposte pervenute, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;
- Con riferimento ai parametri E3, E4: in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella.

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MASSIMO
ORGANIZZAZIONE (20)	
O1. Presentazione di CV oltre il minimo richiesto	8
O2. Fattori di premialità organizzativa	12
ESPERIENZA (60)	
E1. Risorse Titolari: Esperienza metodologica, applicativa, tecnologica	30

E2. Risorse Ausiliarie: Esperienza metodologica, applicativa, tecnologica	15
E.3 Certificazioni SAS	9
E.4 Certificazioni Hadoop	6
TOTALE	80

Il punteggio tecnico complessivo “*provvisorio*” così determinato, sarà trasformato in punteggio tecnico complessivo “*definitivo*” attribuendo il punteggio massimo (pari a 80 punti) all’offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico complessivo “*provvisorio*” più elevato (valore PTMax), proporzionando a esso il valore conseguito dagli altri concorrenti (PTi), sulla base della seguente formula:

$$PTDEF= 80 * \frac{PTi}{PTMax}$$

I punteggi tecnici definitivi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

ORGANIZZAZIONE

O1. Presentazione di CV oltre il minimo richiesto

Verrà valutata la presentazione di CV di Risorse Ausiliarie con esperienze allineate con il contenuto dei requisiti tecnici, superiori al numero minimo richiesto (Tabella 1 presente in art. 2 del Capitolato Tecnico), quale garanzia di possibile ampliamento del team di lavoro. I CV di Risorse Ausiliarie dovranno possedere integralmente i requisiti minimi previsti per la figura relativa.

La commissione valutatrice attribuirà 1 punto per ciascun CV aggiuntivo di risorse ausiliarie, per ciascun Servizio Professionale, fino ad un punteggio massimo pari a **8 punti**, secondo la seguente tabella:

Componente	Numero di CV aggiuntivi	
	1 CV	2 CV
Servizi professionali – Specialista di Business Intelligence – Senior	1	2
Servizi professionali – Specialista di Business Intelligence – Junior	1	2
Servizi professionali – Specialista Big Data Analytics	1	2
Servizi professionali – Specialista per Enterprise Datahub	1	2

O2. Fattori di premialità organizzativa

La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio massimo pari a **12 punti** a seguito dei fattori di premialità organizzativa documentati nei singoli CV delle risorse. I fattori di premialità fanno riferimento a competenze, maturate dalle singole risorse, differenti da quelle specificatamente richieste per lo svolgimento delle attività, ma complementari ad esse e tali da consentire quindi un’ottimizzazione tecnico-organizzativa e un arricchimento della qualità della prestazione.

Ai fini della valutazione dei fattori di premialità organizzativa e della relativa attribuzione dei punteggi verranno prese in considerazione esclusivamente le attività svolte successivamente al **1 gennaio 2011**.

L’attribuzione del punteggio avviene in riferimento alla Tabella “Fattori di Premialità Organizzativa” dei CV delle sole risorse **titolari** dei vari Servizi professionali.

La Commissione giudicatrice attribuirà a ciascun concorrente un punteggio provvisorio ottenuto sommando i punti previsti nelle seguenti tabelle, per ciascun CV titolare presentato.

La Commissione giudicatrice valuterà discrezionalmente la coerenza della tabella riepilogativa “Fattori di Premialità Organizzativa” con il dettaglio delle esperienze richiamate nel CV. Qualora si riscontrassero difformità fra quanto dichiarato nella tabella riepilogativa e quanto ricavabile dalle esperienze, sarà oggetto di attribuzione del punteggio il valore minore fra quelli riscontrati.

Esempio.

Se in un CV viene riportata un’esperienza denominata X di sei mesi con utilizzo della tecnologia Y, e nella tabella di riepilogo viene indicato che la tecnologia Y è stata utilizzata per un anno, e come riferimento viene indicata esclusivamente l’esperienza X, la Commissione considererà valido il valore di sei mesi, assumendo come non documentato il valore di un anno espresso nella tabella di riepilogo.

Se viceversa nel CV viene riportata un’esperienza denominata W di due anni con utilizzo della tecnologia Z e nella tabella di riepilogo viene indicato che la tecnologia Z è stata utilizzata per sei mesi, avendo come riferimento esclusivamente l’esperienza W, la Commissione considererà valido il valore di sei mesi, assumendo che nell’ambito dell’esperienza W l’effettivo utilizzo della tecnologia Z sia avvenuto solo per una parte della durata complessiva dell’esperienza.

La Commissione valuterà discrezionalmente la significatività delle esperienze prodotte nei Curriculum e la loro coerenza con gli obiettivi del presente Bando. L’attribuzione dei punteggi terrà quindi conto delle sole esperienze considerate significative, a discrezione della Commissione: la somma delle durate delle esperienze considerate significative verrà confrontata con le tabelle seguenti, al fine di attribuire i punteggi.

Per le risorse titolari dei Servizi professionali di Specialista BI (Senior e Junior) e dei Servizi professionali di Specialista per Enterprise Datahub vengono attribuiti i seguenti punteggi (in riferimento alla Tabella B.4 dei singoli CV):

Premialità valutate	Punteggio attribuito ai CV relativi a ciascuna delle risorse titolari di tipo “Specialista BI Senior” o “Specialista per Enterprise Datahub”		Punteggio attribuito ai CV relativi a ciascuna delle risorse titolari di tipo “Specialista BI Junior”	
	< 1 anno	>= 1 anno	< 1 anno	>= 1 anno
Strumenti per i Big Data – Apache Spark	0 punti	1 punto	0 punti	0,5 punti
Strumenti per i Big Data – Linguaggio Scala	0 punti	1 punto	0 punti	0,5 punti

Per le risorse titolari dei Servizi professionali di Specialista Big Data Analytics vengono attribuiti i seguenti punteggi (in riferimento alla Tabella B.3 dei singoli CV):

Premialità valutate	Punteggio attribuito ai C.V. relativo a ciascuna delle risorse titolari di tipo “Specialista Big Data Analytics”	
	< 1 anno	>= 1 anno
Linguaggi e architetture di sviluppo software – coding in linguaggio o PHP	0 punti	1 punto
Linguaggi e architetture di sviluppo software – sviluppo di API REST	0 punti	1 punto

Nota Bene: nelle tabelle precedenti si considera l’esperienza complessiva espressa in anni e mesi interi, in cui il mese è equivalente a 1/12 di anno.

Quindi, la Commissione attribuirà i punteggi definitivi a ciascun concorrente, riproporzionandoli su 12 punti, applicando le seguenti regole:

- al concorrente che ha riportato il punteggio provvisorio più alto (valore PPM_{Max}): **12 punti**;
- agli altri concorrenti viene assegnato, in funzione del punteggio provvisorio loro assegnato (valore PPI) un punteggio dato dalla formula (arrotondata al decimo di punto: la regola di arrotondamento di un numero è quella usuale, secondo cui, detto x il valore del numero modulo 0,1: se x < 0,05, l'arrotondamento è al decimo inferiore; se x ≥ 0,05, l'arrotondamento è al decimo di punto superiore):

$$12 * \frac{PPI}{PPMax}$$

Qualora tutti i concorrenti abbiano riportato un punteggio provvisorio di 0 punti (PPMax = 0), verranno assegnati 0 punti a tutti i concorrenti.

ESPERIENZA METODOLOGICA, APPLICATIVA, TECNOLOGICA

Ai fini della valutazione, per ciascuna risorsa componente il team di lavoro proposto viene richiesta la compilazione delle “**Schede Profilo Servizio**” **anonime** relative a ciascuna risorsa proposta, utilizzando i fac-simile allegato **B.8.1, B.8.2 e B.8.3** predisposti dalla Stazione Appaltante.

L'allegato presentato deve corrispondere al Servizio per cui la risorsa viene proposta.

Ai fini della valutazione dei CV e della relativa attribuzione dei punteggi verranno prese in considerazione esclusivamente le attività svolte successivamente al **1 gennaio 2011**.

La Commissione procederà ad attribuire i punteggi attraverso un processo articolato in due fasi successive.

Nella **prima fase** la Commissione valuterà ciascun CV, sia delle Risorse Titolari, sia delle Risorse Ausiliarie, esaminando la rispondenza dei dati presenti nella tabella di riepilogo con il dettaglio delle esperienze riportate in ciascun CV.

Si segnala di procedere alla compilazione del CV avendo cura di compilare coerentemente la tabella riepilogativa e il dettaglio delle esperienze.

Qualora si riscontrassero difformità fra quanto dichiarato nella tabella di riepilogo e quanto ricavabile dalle esperienze, sarà oggetto di attribuzione del punteggio il valore minore fra quelli riscontrati.

Esempio.

Se in un CV viene riportata un'esperienza denominata X di due anni con utilizzo della tecnologia Y, e nella tabella di riepilogo viene indicato che la tecnologia Y è stata utilizzata per tre anni, e come riferimento viene indicata esclusivamente l'esperienza X, la Commissione considererà valido il valore di due anni, assumendo come non documentato il valore di tre anni espresso nella tabella di riepilogo.

Se viceversa nel CV viene riportata un'esperienza denominata W di due anni con utilizzo della tecnologia Z e nella tabella di riepilogo viene indicato che la tecnologia Z è stata utilizzata per un anno, avendo come riferimento esclusivamente l'esperienza W, la Commissione considererà valido il valore di un anno, assumendo che nell'ambito dell'esperienza W l'effettivo utilizzo della tecnologia Z sia avvenuto solo per una parte della durata complessiva dell'esperienza.

La Commissione valuterà discrezionalmente la significatività delle esperienze prodotte nei Curriculum e la loro coerenza con gli obiettivi del presente Bando. L'attribuzione dei punteggi terrà quindi conto delle sole esperienze considerate significative, a discrezione della Commissione: la somma delle durate delle esperienze considerate significative verrà confrontata con le tabelle seguenti, al fine di attribuire i punteggi.

La Commissione attribuirà quindi a ciascun singolo CV un punteggio, ottenuto sommando i punteggi riferiti alle singole voci della seguente tabella, in riferimento alla durata delle esperienze considerate significative.

Per i Servizi Professionali “Specialista di Business Intelligence – Senior” e “Specialista di Business Intelligence – Junior”:

Elementi valutati	Punteggio attribuito a ciascun C.V. del Servizio Professionale “Specialista di Business Intelligence – Senior”			Punteggio attribuito a ciascun C.V. del Servizio Professionale “Specialista di Business Intelligence – Junior”		
	anni<3	3<=anni<5	anni>=5	anni<1	1<=anni<3	anni>=3
1) ESPERIENZA METODOLOGICA E APPLICATIVA						
a) Progettazione, sviluppo e test in progetti di integrazione dati con processi ETL su piattaforma SAS 9.2 (o superiore)	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 2	2 punti	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 2	2 punti
b) Progettazione e sviluppo di reportistica statica e dinamica, dashboard & Scorecard	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 1	1 punto	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 1	1 punto
c) Progettazione e implementazione di processi per l'analisi e la bonifica dei dati	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 1	1 punto	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 1	1 punto
2) ESPERIENZA DI TECNOLOGIA						
a) SAP BO XI 3 – SAP BI 4 - relativamente ai moduli Designer - Desktop Intelligence - Web Intelligence Rich Client – Universe Design – Information Design	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 2	2 punti	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 2	2 punti
e) SAS 9.2 o superiori relativamente ai moduli Data Integration Studio, Data Quality, OLAP Cube Studio	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 4	4 punti	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 4	4 punti
i) Oracle o Postgresql	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 1	1 punto	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 1	1 punto
f) SAS Visual Analytics e Statistics o Tableau Server/Desktop	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 1	1 punto	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 1	1 punto

Nota Bene: nella tabella precedente si considera l'esperienza complessiva espressa in anni e mesi interi, in cui il mese è equivalente a 1/12 di anno; tutti i punteggi a scalare linearmente ottenuti applicando le regole presenti nella tabella vengono arrotondati a 0,1.

Per il Servizio Professionale “Specialista Big Data Analytics”:

Elementi valutati	Punteggio attribuito a ciascun C.V. del Servizio Professionale “Specialista Big Data Analytics”		
1) ESPERIENZA DI TECNOLOGIA			
	anni<1	1<=anni<2	anni>=2
b) Sviluppo su cluster Hortonworks Data Platform in production	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 2	2 punti
c) Apache Hive su Hadoop	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 3	3 punti
d) Apache Zeppelin	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 1	1 punto
e) Apache Spark	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 3	3 punti
f) Linguaggio SCALA	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 3	3 punti

Nota Bene: nella tabella precedente si considera l'esperienza complessiva espressa in anni e mesi interi, in cui il mese è equivalente a 1/12 di anno; tutti i punteggi a scalare linearmente ottenuti applicando le regole presenti nella tabella vengono arrotondati a 0,1.

Per il Servizio Professionale “Specialista per Enterprise Datahub”

La Commissione attribuirà a ciascun singolo CV un punteggio, ottenuto sommando i punteggi riferiti alle singole voci della seguente tabella, in riferimento alla durata dell'esperienza:

Elementi valutati	Punteggio attribuito a ciascun C.V. titolare		
1) ESPERIENZA METODOLOGICA E APPLICATIVA			
	anni < 2	2 <= anni < 6	anni >= 6
a) Progettazione e sviluppo in ambito Java Enterprise	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 3	3 punti
	anni < 1	1 <= anni < 4	anni >=4
b) Modellazione di asset (applicazioni informatiche, middleware, infrastrutture) e gestione metadati relativi	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 3	3 punti
	anni < 3	3 <= anni < 6	anni >= 6
c) Oracle DBMS e Postgres – utilizzo nell'ambito di applicazioni gestionali e decisionali	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 2	2 punti
	anni < 1	1 <= anni < 4	anni >= 4
d) Progettazione e sviluppo REST API	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 3	3 punti
	anni < 1	1 <= anni < 3	anni >= 3
e) Utilizzo della suite Adobe per la creazione automatica di documenti in formato “pdf” (es. Livecycle)	0 punti	Punteggio a scalare linearmente da 0 a 1	1 punto

Nella **seconda fase** la Commissione assegnerà i punteggi secondo le modalità nel seguito esplicitate, distintamente, per le Risorse Titolari e le Risorse Ausiliarie.

E1. Risorse Titolari: esperienza metodologica, applicativa, esperienza tecnologica

La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio massimo pari a **30 punti**.

La Commissione assegnerà a ciascun concorrente un punteggio provvisorio, dato dalla somma dei **punteggi assegnati ai CV delle 10 Risorse Titolari**.

Quindi, la Commissione attribuirà i punteggi definitivi a ciascun concorrente, riproporzionandoli su 30 punti, applicando le seguenti regole:

- al concorrente che ha riportato il punteggio provvisorio più alto (valore PPMax): **30 punti**;
- al concorrente che ha riportato un punteggio provvisorio minore o uguale a **50** (valore PPMax): **0 punti**;
- agli altri concorrenti viene assegnato, in funzione del punteggio provvisorio loro assegnato (valore PPI) un punteggio dato dalla formula (arrotondata al decimo di punto: la regola di arrotondamento di un numero è quella usuale, secondo cui, detto x il valore del numero modulo 0,1: se $x < 0,05$, l'arrotondamento è al decimo inferiore; se $x \geq 0,05$, l'arrotondamento è al decimo di punto superiore):

$$30 * \frac{(PPI - 50)}{(PPMax - 50)}$$

Qualora tutti i concorrenti abbiano riportato un punteggio provvisorio minore o uguale a 50 punti (PPMax \leq 50), verranno assegnati 0 punti a tutti i concorrenti.

E2. Risorse Ausiliarie: esperienza metodologica, applicativa, esperienza tecnologica

La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio massimo pari a **15 punti**.

La Commissione attribuirà a ciascun concorrente un punteggio provvisorio, dato dalla somma dei **quattro punteggi più bassi assegnati ai CV delle Risorse Ausiliarie**, uno per ciascun Servizio Professionale. Lo schema seguente riporta la modalità di calcolo del punteggio provvisorio per ciascun concorrente.

Per ciascun concorrente:

Il minimo fra i punteggi ottenuti dai CV delle risorse ausiliarie Specialista BI Senior
Il minimo fra i punteggi ottenuti dai CV delle risorse ausiliarie Specialista BI Junior
Il minimo fra i punteggi ottenuti dai CV delle risorse ausiliarie Specialista Big Data Analytics
Il minimo fra i punteggi ottenuti dai CV delle risorse ausiliarie Specialista per Enterprise Datahub
TOTALE: La somma dei punteggi sopra elencati costituisce il punteggio provvisorio assegnato al concorrente

Quindi, la Commissione attribuirà i punteggi definitivi a ciascun concorrente, riproporzionando su **15** punti i punteggi provvisori totali assegnati a ciascun concorrente, mediante l'applicazione delle seguenti regole:

- al concorrente che ha riportato il punteggio provvisorio più alto (valore PPMax): **15 punti**;
- agli altri concorrenti viene assegnato, in funzione del punteggio provvisorio loro assegnato (valore PPI) un punteggio dato dalla formula (arrotondata al decimo di punto: La regola di arrotondamento di un numero è quella usuale, secondo cui, detto x il valore del numero modulo 0,1: se $x < 0,05$, l'arrotondamento è al decimo inferiore; se $x \geq 0,05$, l'arrotondamento è al decimo di punto superiore)

$$15 * \frac{PPi}{PPMax}$$

Qualora tutti i concorrenti abbiano riportato un punteggio provvisorio di 0 punti (PPMax = 0), verranno assegnati 0 punti a tutti i concorrenti.

E3. Certificazioni SAS

La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio massimo pari a **9 punti** a seguito delle certificazioni documentate nei CV di risorse di tipo “**Specialista Business Intelligence – Senior**” e di tipo “**Specialista Business Intelligence – Junior**”.

Ai fini dell’attribuzione del punteggio sono considerate valide **esclusivamente** le certificazioni denominate SAS Certified Base Programmer for SAS 9 e SAS Certified Data Integration Developer for SAS 9, rilasciate da SAS e riscontrabili nominativamente sul Public Registry of SAS Certified Professionals all’indirizzo https://www.sas.com/en_be/certification/resources/certified-professionals-directory.html

Preliminarmente alla stipula del contratto o alla esecuzione anticipata del medesimo la veridicità del possesso della certificazione verrà riscontrata on line su tale sito.

La Commissione giudicatrice attribuirà a ciascun concorrente un punteggio provvisorio ottenuto sommando i punti previsti nella seguente tabella per ciascuna certificazione, per ciascun CV presentato.

Certificazioni valutate	Punteggio attribuito ai C.V. relativo a ciascuna delle risorse titolari di tipo “Specialista Business Intelligence – Senior” e “Specialista Business Intelligence – Junior”	Punteggio attribuito al C.V. relativo a ciascuna delle risorse ausiliarie di tipo “Specialista Business Intelligence – Senior” e “Specialista Business Intelligence – Junior”
Certificazione SAS Certified Base Programmer for SAS 9	2 punti	1 punto
Certificazione SAS Certified Data Integration Developer for SAS 9	2 punti	1 punto

Quindi, la Commissione attribuirà i punteggi definitivi a ciascun concorrente, riproporzionandoli su 9 punti, applicando le seguenti regole:

- al concorrente che ha riportato il punteggio provvisorio più alto (valore PPMaX): **9 punti**;
- agli altri concorrenti viene assegnato, in funzione del punteggio provvisorio loro assegnato (valore PPI) un punteggio dato dalla formula (arrotondata al decimo di punto: a regola di arrotondamento di un numero è quella usuale, secondo cui, detto x il valore del numero modulo 0,1: se x < 0,05, l’arrotondamento è al decimo inferiore; se x >= 0,05, l’arrotondamento è al decimo di punto superiore):

$$9 * \frac{PPi}{PPMax}$$

Qualora tutti i concorrenti abbiano riportato un punteggio provvisorio di 0 punti (PPMax = 0), verranno assegnati 0 punti a tutti i concorrenti.

E4. Certificazioni Hadoop

La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio massimo pari a **6 punti** a seguito delle certificazioni documentate nei CV di risorse di tipo “**Specialista Big Data Analytics**”.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio sono considerate valide **esclusivamente** le certificazioni denominate HDP Certified Developer:Spark (HDPCD:Spark) e CCA Spark and Hadoop Developer.

Le certificazioni denominate HDP Certified Developer - Spark (HDPCD-Spark) devono essere rilasciate esclusivamente dalla Hortonworks University e riscontrabili nominativamente tramite digital badge.

Preliminarmente alla stipula del contratto o alla esecuzione anticipata del medesimo dovranno essere presentati, a cura del concorrente, i digital badge atti a comprovare l'effettiva certificazione dichiarata, come indicato in <https://it.hortonworks.com/services/training/certification/>

Le certificazioni denominate CCA Spark and Hadoop Developer devono essere rilasciate esclusivamente da Cloudera University e riscontrabili nominativamente sul sito di verifica <http://certification.cloudera.com/verify/>.

Preliminarmente alla stipula del contratto o alla esecuzione anticipata del medesimo dovranno essere presentati, a cura del concorrente, i License Number o i CCP Number, attribuiti nominativamente alle persone corrispondenti ai CV presentati, necessari per la verifica sul sito.

La veridicità del possesso della certificazione verrà quindi riscontrata on line su tale sito.

La Commissione giudicatrice attribuirà a ciascun concorrente un punteggio provvisorio ottenuto sommando i punti previsti nella seguente tabella per ciascuna certificazione, per ciascun CV presentato.

Certificazioni valutate	Punteggio attribuito ai C.V. relativo a ciascuna delle risorse titolari di tipo "Specialista Big Data Analytics"	Punteggio attribuito al C.V. relativo a ciascuna delle risorse ausiliarie di tipo "Specialista Big Data Analytics"
Certificazione HDP Certified Developer Spark (HDPCD-Spark)	2 punti	1 punto
Certificazione CCA Spark and Hadoop Developer	1 punto	0,5 punti

Quindi, la Commissione attribuirà i punteggi definitivi a ciascun concorrente, riproporzionandoli su 6 punti, applicando le seguenti regole:

- al concorrente che ha riportato il punteggio provvisorio più alto (valore PPM_{Max}): **6 punti**;
- agli altri concorrenti viene assegnato, in funzione del punteggio provvisorio loro assegnato (valore PPI) un punteggio dato dalla formula (arrotondata al decimo di punto: la regola di arrotondamento di un numero è quella usuale, secondo cui, detto x il valore del numero modulo 0,1: se x < 0,05, l'arrotondamento è al decimo inferiore; se x >= 0,05, l'arrotondamento è al decimo di punto superiore):

$$6 * \frac{PPI}{PPMax}$$

Qualora tutti i concorrenti abbiano riportato un punteggio provvisorio di 0 punti (PPMax = 0), verranno assegnati 0 punti a tutti i concorrenti.

16.1.9 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 9

Con riferimento al lotto 9, la valutazione delle offerte tecniche presentate da ciascun concorrente e l'attribuzione del relativo punteggio sarà eseguita:

- Con riferimento ai parametri O1, E1, E2 ed E3: in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, mediante analisi comparativa fra le proposte pervenute, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;

- Con riferimento al parametro O2: in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MAX
ORGANIZZAZIONE (24)	
O1. Modalità di erogazione dei servizi	17
O2. Rapida disponibilità all'ingaggio di profili Ausiliari, in aggiunta ai Titolari richiesti come minimo	7
ESPERIENZA (56)	
E1. Esperienze metodologiche	37
E2. Esperienze tecnologiche	12
E3. Esperienze di sviluppo	7
TOTALE	80

Il punteggio tecnico complessivo “*provvisorio*” così determinato, sarà trasformato in punteggio tecnico complessivo “*definitivo*” attribuendo il punteggio massimo (pari a 80 punti) all'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico complessivo “*provvisorio*” più elevato (valore PTMax), proporzionando a esso il valore conseguito dagli altri concorrenti (PTi), sulla base della seguente formula:

$$PTDEF = 80 * \frac{PTi}{PTMax}$$

I punteggi tecnici definitivi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

O1. Modalità di erogazione dei servizi

Saranno valutate soluzioni organizzative e relative modalità operative (in termini di processi, metodi e strumenti di lavoro) necessarie all'erogazione dei servizi oggetto della fornitura.

In particolare saranno elementi di valutazione:

- Le modalità di condivisione ed allineamento con le relative figure della Stazione Appaltante;
- Le proposte migliorative in termini di efficienza nell'ambito delle attività di affiancamento a inizio fornitura, a carico dell'appaltatore, con particolare attenzione alla fase di passaggio di consegne, al fine di non introdurre discontinuità nei progetti in corso, in particolare tramite la formazione necessaria per colmare il gap iniziale sino ad ottenere una sufficiente autonomia delle nuove risorse
- le modalità di aggiornamento tecnologico che l'Appaltatore adotterà per le proprie risorse (vista la rapida evoluzione delle tecnologie utilizzate)
- le modalità per apportare adeguate misure correttive, nel caso in cui la valutazione delle performance non sia sufficientemente adeguata al contesto

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 17 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Parzialmente adeguato: da 0 a 3 punti
- Adeguato: da 4 a 9 punti

- Più che adeguato: da 10 a 13 punti
- Ottimo: da 14 a 17 punti

O2. Rapida disponibilità all'ingaggio di profili Ausiliari, in aggiunta ai Titolari richiesti come minimo

Sarà valutata la disponibilità del concorrente a fornire, entro 7 giorni dalle richieste scritte di ingaggio, l'invio di Curriculum Vitae (in coerenza con quanto presentato in sede di offerta tecnica) e la disponibilità di date per colloqui conoscitivi e successivi passaggi di consegna e attivazione servizio come previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto Requisiti Tecnici – Lotto 9, tenendo pronti, per queste richieste di ingaggio, profili con esperienze coerenti con il contenuto dei requisiti tecnici dell'appalto, in numero superiore al minimo richiesto, quale garanzia di possibile ampliamento e avvicendamento del team di lavoro.

La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio massimo pari a **7 punti**, secondo i seguenti criteri:

Servizio Professionale	Numero di profili aggiuntivi pronti all'ingaggio		
	1 Profilo	2 Profili	3 Profili e oltre
DevOps Engineer	3	5	7

E1. Esperienze metodologiche

Saranno valutate le competenze metodologiche impiegate, al fine di garantire l'erogazione dei servizi oggetto della fornitura, in coerenza con i requisiti previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici – Lotto 9, in termini di esperienze acquisite complessivamente dal Team di lavoro, in particolare dai Titolari del servizio, ed anche dagli Ausiliari ove presenti, in progetti relativi a servizi in ambito DevOps dal punto di vista di:

- processi, metodologie, strumenti e contenuti caratteristici dei singoli servizi di appalto e capacità di applicazione degli stessi, con particolare rilevanza per:
 - Metodologie Agile (Kanban)
 - UML

La valutazione verrà espressa privilegiando, per ognuna delle esperienze sopra elencate, la pertinenza degli interventi più rilevanti ed il contesto nel quale l'esperienza è maturata (numero e tipologia di clienti, numero/dimensione e tipologia di progetti, ambiti tematici coperti, descrizione delle esperienze e delle complessità, ecc.)

NOTA: Le esperienze indicate devono essere espresse in maniera dettagliata e non generica, in quanto deve risultare chiaro, ai fini della valutazione, il contesto di merito nel quale è maturata ogni esperienza.

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 7 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Parzialmente adeguato: da 0 a 1 punti
- Adeguato: da 2 a 3 punti
- Più che adeguato: da 4 a 6 punti
- Ottimo: da 6 a 7 punti

E2. Esperienze tecnologiche

Saranno valutate le competenze tecnologiche impiegate, al fine di garantire l'erogazione dei servizi oggetto della fornitura, in coerenza con i requisiti previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto Requisiti Tecnici – Lotto 9, in termini di esperienze acquisite complessivamente dal Team di lavoro, in particolare dai Titolari del servizio, ed anche dagli Ausiliari ove presenti, in progetti relativi a servizi in ambito DevOps dal punto di vista di:

- tecnologie note ed impiegate sulle quali è maturata l'esperienza (per la parte di esperienza superiore al minimo richiesto in capitolato), con particolare rilevanza per:
 - Linux RedHat / CentOS
 - JBoss
 - Tomcat
 - WildFly
 - Chef
 - Puppet
 - Ansible
 - WSO2
 - Jenkins
 - Vagrant
 - VMware vCloud Director
 - VMware vSphere
 - OpenStack

La valutazione verrà espressa privilegiando, per ognuna delle esperienze sopra elencate, la pertinenza degli interventi più rilevanti ed il contesto nel quale l'esperienza è maturata (numero e tipologia di clienti, numero/dimensione e tipologia di progetti, ambiti tematici coperti, descrizione delle esperienze e delle complessità, ecc.)

NOTA: Le esperienze indicate devono essere espresse in maniera dettagliata e non generica, in quanto deve risultare chiaro, ai fini della valutazione, il contesto di merito nel quale è maturata ogni esperienza.

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 37 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Parzialmente adeguato: da 0 a 10 punti
- Adeguato: da 11 a 19 punti
- Più che adeguato: da 20 a 28 punti
- Ottimo: da 29 a 37 punti

E3. Esperienze di sviluppo

Saranno valutate le competenze di sviluppo impiegate, al fine di garantire l'erogazione dei servizi oggetto della fornitura, in coerenza con i requisiti previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto Requisiti Tecnici – Lotto 9, in termini di esperienze acquisite complessivamente dal Team di lavoro, in particolare dai Titolari del servizio, ed anche dagli Ausiliari ove presenti, in progetti relativi a servizi in ambito DevOps dal punto di vista di:

- Linguaggi di scripting / shell impiegati sui quali è maturata l'esperienza (per la parte di esperienza superiore al minimo richiesto in capitolato), con particolare rilevanza per:
 - bash
 - Ruby

La valutazione verrà espressa privilegiando, per ognuna delle esperienze sopra elencate, la pertinenza degli interventi più rilevanti ed il contesto nel quale l'esperienza è maturata (numero e

tipologia di clienti, numero/dimensione e tipologia di progetti, ambiti tematici coperti, descrizione delle esperienze e delle complessità, ecc.)

NOTA: Le esperienze indicate devono essere espresse in maniera dettagliata e non generica, in quanto deve risultare chiaro, ai fini della valutazione, il contesto di merito nel quale è maturata ogni esperienza.

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 12 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Parzialmente adeguato: da 0 a 2 punti
- Adeguato: 3 a 5 punti
- Più che adeguato: da 6 a 8 punti
- Ottimo: da 9 a 12 punti

16.1.10 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO – LOTTO 10

Con riferimento al lotto 10, la valutazione delle offerte tecniche presentate da ciascun concorrente e l'attribuzione del relativo punteggio sarà eseguita:

- Con riferimento ai parametri O1, E1, E2 ed E3: in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, mediante analisi comparativa fra le proposte pervenute, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;
- Con riferimento al parametro E4: in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto, sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella;

PARAMETRI TECNICI	PUNTEGGIO MAX
ORGANIZZAZIONE (15)	
O1. Modalità di erogazione dei servizi	15
ESPERIENZA (65)	
E1. Esperienze metodologiche	5
E2. Esperienze tecnologiche	40
E3. Esperienze di sviluppo	15
E4. Rapida disponibilità all'ingaggio di profili Ausiliari, in aggiunta ai Titolari richiesti come minimo	5
TOTALE	80

Il punteggio tecnico complessivo "*provvisorio*" così determinato, sarà trasformato in punteggio tecnico complessivo "*definitivo*" attribuendo il punteggio massimo (pari a 80 punti) all'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico complessivo "*provvisorio*" più elevato (valore PTMax), proporzionando a esso il valore conseguito dagli altri concorrenti (PTi), sulla base della seguente formula:

$$PTDEF = 80 * \frac{PTi}{PTMax}$$

I punteggi tecnici definitivi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

O1. Modalità di erogazione dei servizi

Saranno valutate soluzioni organizzative e relative modalità operative (in termini di processi, metodi e strumenti di lavoro) necessarie all'erogazione dei servizi oggetto della fornitura.

In particolare saranno elementi di valutazione:

- Le modalità di condivisione ed allineamento con le relative figure della Stazione Appaltante;
- Le proposte migliorative in termini di efficienza nell'ambito delle attività di affiancamento a inizio fornitura, a carico dell'appaltatore, con particolare attenzione alla fase di passaggio di consegne, al fine di non introdurre discontinuità nei progetti in corso, in particolare tramite la formazione necessaria per colmare il gap iniziale sino ad ottenere una sufficiente autonomia delle nuove risorse
- le modalità di aggiornamento tecnologico che l'Appaltatore adotterà per le proprie risorse (vista la rapida evoluzione delle tecnologie utilizzate)
- le modalità per apportare adeguate misure correttive, nel caso in cui la valutazione delle performance non sia sufficientemente adeguata al contesto

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 15 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Parzialmente adeguato: da 0 a 4 punti
- Adeguato: da 5 a 8 punti
- Più che adeguato: da 9 a 12 punti
- Ottimo: da 13 a 15 punti

E1. Esperienze metodologiche

Saranno valutate le competenze metodologiche impiegate, al fine di garantire l'erogazione dei servizi oggetto della fornitura, in coerenza con i requisiti previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici – Lotto 10, in termini di esperienze acquisite complessivamente dal Team di lavoro, in progetti relativi a servizi in ambito tecnologico geografico open source dal punto di vista di:

- processi, metodologie, strumenti e contenuti caratteristici dei singoli servizi di appalto e capacità di applicazione degli stessi, con particolare rilevanza per:
 - GeoUML Methodology
 - Adeguamento agli standard di ambito quali l'Open Geospatial Consortium

La valutazione verrà espressa privilegiando, per ognuna delle esperienze sopra elencate, la pertinenza degli interventi più rilevanti ed il contesto nel quale l'esperienza è maturata (numero e tipologia di clienti, numero/dimensione e tipologia di progetti, ambiti tematici coperti, descrizione delle esperienze e delle complessità, ecc.).

NOTA: Le esperienze indicate devono essere espresse in maniera dettagliata e non generica, in quanto deve risultare chiaro, ai fini della valutazione, il contesto di merito nel quale è maturata ogni esperienza.

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 5 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Parzialmente adeguato: da 0 a 0,5 punti
- Adeguato: da 1 a 1,5 punti
- Più che adeguato: da 2 a 3 punti
- Ottimo: da 3,5 a 5 punti

E2. Esperienze tecnologiche

Saranno valutate le competenze tecnologiche impiegate, al fine di garantire l'erogazione dei servizi oggetto della fornitura, in coerenza con i requisiti previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici – Lotto 10, in termini di esperienze acquisite complessivamente dal Team di lavoro, in progetti relativi a servizi in ambito tecnologico geografico open source dal punto di vista di:

- tecnologie note ed impiegate sulle quali è maturata l'esperienza, con particolare rilevanza per:
 - Linux RedHat / CentOS
 - JBoss, Tomcat, Apache
 - MapServer Suite, MapProxy, QGIS server, GeoNetwork, GeoServer
 - PostgreSQL/PostGIS
 - Client GIS desktop QGIS
 - Client GIS open source web
- tecnologie per la realizzazione e gestione di reti di stazioni permanenti GNSS sulle quali è maturata l'esperienza, con particolare rilevanza per:
 - Leica Geosystems GNSS Spider Software
 - Bernese software

La valutazione verrà espressa privilegiando, per ognuna delle esperienze sopra elencate, la pertinenza degli interventi più rilevanti ed il contesto nel quale l'esperienza è maturata (numero e tipologia di clienti, numero/dimensione e tipologia di progetti, ambiti tematici coperti, descrizione delle esperienze e delle complessità, ecc.).

NOTA: Le esperienze indicate devono essere espresse in maniera dettagliata e non generica, in quanto deve risultare chiaro, ai fini della valutazione, il contesto di merito nel quale è maturata ogni esperienza.

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 40 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Parzialmente adeguato: da 0 a 12 punti
- Adeguato: da 13 a 21 punti
- Più che adeguato: da 22 a 32 punti
- Ottimo: da 33 a 40 punti

E3. Esperienze di sviluppo

Saranno valutate le competenze di sviluppo impiegate, al fine di garantire l'erogazione dei servizi oggetto della fornitura, in coerenza con i requisiti previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici – Lotto 10, in termini di esperienze acquisite complessivamente dal Team di lavoro in progetti relativi a servizi in ambito tecnologico geografico open source dal punto di vista di:

- Linguaggi di scripting / shell impiegati sui quali è maturata l'esperienza, con particolare rilevanza per:
 - Python
 - AngularJS
 - Java
 - PHP
 - SQL
- Flussi Extract – Transform – Load - GIS, con particolare rilevanza per:
 - Safe Software FME
 - Pentaho GeoKettle

La valutazione verrà espressa privilegiando, per ognuna delle esperienze sopra elencate, la pertinenza degli interventi più rilevanti ed il contesto nel quale l'esperienza è maturata (numero e tipologia di clienti, numero/dimensione e tipologia di progetti, ambiti tematici coperti, descrizione delle esperienze e delle complessità, ecc.).

NOTA: Le esperienze indicate devono essere espresse in maniera dettagliata e non generica, in quanto deve risultare chiaro, ai fini della valutazione, il contesto di merito nel quale è maturata ogni esperienza.

La Commissione giudicatrice attribuirà con discrezionalità, comparando le offerte pervenute, un punteggio **massimo pari a 15 punti**, motivando le valutazioni effettuate ed esprimendo i seguenti giudizi:

- Parzialmente adeguato: da 0 a 4 punti
- Adeguato: 5 a 8 punti
- Più che adeguato: da 9 a 12 punti
- Ottimo: da 13 a 15 punti

E4. Rapida disponibilità all'ingaggio di profili Ausiliari, in aggiunta ai Titolari richiesti come minimo

Sarà valutata la disponibilità del concorrente a fornire, entro 7 giorni dalle richieste scritte di ingaggio, l'invio di profili (in coerenza con quanto presentato in sede di offerta tecnica) e la disponibilità di date per colloqui conoscitivi e successivi passaggi di consegna e attivazione servizio come previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici – Lotto 10, tenendo pronti, per queste richieste di ingaggio, profili in numero superiore al minimo richiesto con esperienze coerenti con il contenuto dei requisiti tecnici dell'appalto, quale garanzia di possibile ampliamento e avvicendamento del team di lavoro.

La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio massimo pari a **5 punti**, secondo i seguenti criteri:

Servizio Professionale	Numero di profili aggiuntivi pronti all'ingaggio	Punti
Specialista GNSS	1	3
Progettista applicativi e database GIS	1	1
Specialista Elaborazione informazione spaziale	1	1

16.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

Con riferimento a ciascun lotto, la valutazione dell'offerta economica presentata da ciascun concorrente è svolta, in seduta pubblica, dalla Commissione giudicatrice, ed il punteggio economico verrà calcolato sulla base della seguente formula:

Se

$$A_i \leq A_{soglia}: \quad (X \cdot A_i / A_{soglia}) \cdot 20$$

Se

$$A_i > A_{soglia}: \quad (X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]) \cdot 20$$

dove

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso) dei concorrenti
 X = 0,90
 A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente
20 = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica

16.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo indicato, rispettivamente, ai precedenti articoli 17.1 e 17.2.

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 13 dicembre 2018, alle ore 09.30** presso gli uffici del CSI-Piemonte in Corso Unione Sovietica, 216 - 10134 Torino e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo della funzionalità "Messaggi", nella "Richiesta di Offerta Telematica" (RDO) pubblicata sul sito <https://acquisitionpiemonte.bravosolution.com> almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della suddetta funzionalità almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice: mediante le cautele garantite dal sistema telematico.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari

non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

19. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà – con riferimento a ciascun lotto – all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà – con riferimento a ciascun lotto – all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura – con riferimento a ciascun lotto – dei punteggi già riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 16.

Nel caso in cui NON vi siano operatori economici che potenzialmente possano saturare il numero massimo di lotti da potersi aggiudicare, secondo quanto previsto all'art. 3.1 "Vincolo di aggiudicazione", si procederà all'apertura delle offerte economiche in ordine di lotto.

Nel caso in cui – tra i lotti 2 e 5 e tra i lotti 3 e 4 – vi siano operatori economici che potenzialmente possano saturare il numero massimo di lotti da potersi aggiudicare secondo quanto previsto all'art. 3.1 "Vincolo di aggiudicazione" si procederà secondo la procedura di seguito descritta:

- a) la Commissione procederà innanzitutto con l'apertura delle buste digitali relative alla "Risposta Economica" contenenti le offerte economiche presentate con riferimento ai lotti 1, 6, 7, 8, 9 e 10;
- b) successivamente la Commissione procederà ad un sorteggio per stabilire l'ordine secondo il quale, **tra i lotti 2 e 5**, saranno aperte le offerte economiche e verrà stilata la graduatoria;
- c) si procederà quindi, per il primo lotto sorteggiato **tra i lotti 2 e 5**, all'apertura di tutte le offerte economiche pervenute e, in base alla sommatoria del punteggio tecnico ed economico ottenuto da ciascun concorrente, si stilerà la graduatoria e si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- d) qualora la graduatoria finale determini la saturazione del vincolo di aggiudicazione - relativamente al primo lotto sorteggiato **tra i lotti 2 e 5** - da parte di uno o più concorrenti (siano esso/essi in forma singola o associata), si provvederà a sfilare l'offerta eventualmente presentata da detto/detti concorrenti, dal lotto non sorteggiato tra i due;
- e) le operazioni di cui alle lettere b), c) e d) saranno ripetute in maniera analoga per i **lotti 3 e 4**

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 21.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 20.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP - che procederà, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Con riferimento a ciascun lotto, al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare, con riferimento a ciascun lotto, la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione o il RUP – qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà, con riferimento a ciascun lotto, la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

L'Aggiudicatario, pertanto, entro il termine di 10 giorni decorrenti dalla data di comunicazione di avvenuta proposta di aggiudicazione dovrà produrre quanto sotto indicato:

- prova documentale dei poteri del firmatario dei documenti di gara (se non contenuta nel certificato di iscrizione al registro delle imprese, rilasciato dalla competente CCIAA);
- *(eventuale solo per le Società Cooperative)* idonea documentazione attestante l'avvenuta iscrizione all'Albo delle Società Cooperative ai sensi del D.M. 23/06/2004;
- *(eventuale, nel caso in cui si riscontrassero oneri derivanti da rischi di interferenza)*, Documento Unico per la Valutazione dei Rischi derivanti da interferenze (ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. "Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro") inviato dal CSI all'aggiudicatario provvisorio che dovrà compilare per la parte di propria competenza. In corso di esecuzione del contratto verrà data attuazione al suddetto Documento prevedendo eventuali aggiornamenti allo stesso;
- Dichiarazioni sostitutive, da rendere ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i., debitamente compilate, che potranno essere scaricate dal sito internet del CSI <http://www.csipiemonte.it/web/it/bandi-e-gare/gare> sezione modulistica. Si precisa che per contratti di importo superiore ad Euro 150.000,00 (oltre oneri di legge) dovrà essere compilato il Facsimile relativo alla *"Comunicazione Antimafia e/o della Informativa Antimafia"*, in caso di contratti di importo superiore ad Euro 200.000,00 (oltre oneri di legge) dovrà altresì essere compilato il Facsimile relativo all'*"Informativa antimafia"*. Con esclusivo riferimento a tale documentazione si precisa che la stessa dovrà essere recapitata all'indirizzo protocollo@cert.csi.it avendo cura di indicare nell'oggetto "Documentazione antimafia per Ufficio Monitoraggio Fornitori";
- Scheda anagrafica, che potrà essere scaricata dal sito internet del CSI www.csipiemonte.it - sezione "fornitori e gare - gare - modulistica", debitamente compilata (in caso di RTI costituendo la predetta scheda dovrà essere rilasciata da parte di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento ed inoltre dalla impresa designata quale capogruppo in nome e per conto del costituendo RTI);

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Con riferimento a ciascun lotto, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il CSI comunicherà l'aggiudicazione efficace - entro 5 giorni dal relativo Provvedimento - all'Aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare detta impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva.

Con la comunicazione di cui sopra verrà comunicata anche l'eventuale esecuzione anticipata.

Ai fini della stipula del contratto verranno altresì richiesti all'Aggiudicatario definitivo i seguenti documenti:

- dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., resa dal legale rappresentante della Società di insussistenza di cause ostative di cui all'art. 80, comma 5, lettera b), D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.; in particolare assenza di iscrizioni nel registro delle imprese della competente CCIAA, relative alle procedure concorsuali;
- dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., resa dal legale rappresentante per sé ed in nome e per conto di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, che nulla osta ai sensi dell'art. 67 del D. Lgs. 159/2011;
- prova documentale dei poteri della persona che sottoscriverà il contratto (se persona diversa dal sottoscrittore dei documenti di gara e non contenuta nel certificato di iscrizione al registro delle imprese, rilasciato dalla competente CCIAA);
- qualora il sottoscrittore del contratto sia persona diversa dal sottoscrittore dei documenti di gara e non sia compreso tra i soggetti elencati nel certificato di iscrizione al registro delle imprese rilasciato dalla competente CCIAA, autocertificazione relativa all'insussistenza, in capo allo stesso, delle cause di divieto, decadenza o sospensione ex art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- *(eventuale solo in caso di Consorzio non ancora formalmente costituito al momento della partecipazione alla gara)* atto costitutivo del Consorzio (o documentazione equivalente);
- in caso di RTI/Consorzio di concorrenti costituendi atto di conferimento del mandato collettivo speciale di rappresentanza alla Capogruppo, nei modi, forme e contenuti di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. L'atto dovrà recare gli estremi della registrazione;
- comunicazione ai sensi del DPCM 11 maggio 1991 n. 187, attestante la composizione societaria, l'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie dell'ultimo anno o che ne abbiano diritto (in caso di RTI costituito/constituendo la predetta comunicazione dovrà essere rilasciata da parte di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento);
- garanzia definitiva, di cui al prosieguo del presente paragrafo;
- idonea documentazione attestante l'avvenuta stipula della polizza assicurativa di cui al Capitolato Speciale d'Appalto Requisiti Tecnici, relativo a ciascun lotto;
- skill professionali nominativi delle risorse messe a disposizione per l'erogazione dei servizi oggetto d'appalto e relativa dichiarazione del legale rappresentante circa l'inquadramento delle risorse. Le risorse così individuate dovranno possedere (e eventualmente documentare) i requisiti professionali (e di esperienza) dichiarati in sede di offerta tecnica;
- modulo "Tracciabilità flussi finanziari", debitamente compilato e firmato, che potrà essere scaricato dal sito internet del CSI www.csipiemonte.it sezione "Bandi e gare – gare attive – modulistica"
- documento "Informativa Sicurezza" debitamente sottoscritto digitalmente;

- comunicazione scritta di nomina del Referente del servizio per il contratto, designato dall'Appaltatore, e relativa dichiarazione scritta di accettazione dell'incarico sottoscritta dal Referente, ai sensi dello Schema di Contratto.
- comunicazione scritta del nome del Responsabile della Protezione dei dati (RDP o DPO) se nominato, o della persona individuata quale Riferimento per intrattenere i rapporti con il Committente in merito a tutti gli aspetti relativi alla sicurezza e al trattamento dei dati;
- con riferimento al solo lotto 8:
 - digital badge atti a comprovare – qualora dichiarato in sede di offerta tecnica (art. 16.1.8_parametro E4) – l'effettivo possesso, in capo alle "schede profilo" proposte, delle certificazioni denominate HDP Certified Developer:Spark (HDPD:Spark);
 - license Number o CCP Number, atti a comprovare – qualora dichiarato in sede di offerta tecnica (art. 16.1.8_parametro E4) – l'effettivo possesso, in capo alle "schede profilo" proposte, delle certificazioni denominate CCA Spark and Hadoop Developer,);

Con riferimento al solo lotto 8, preliminarmente alla stipula del contratto o alla esecuzione anticipata del medesimo, la Stazione appaltante verificherà la veridicità del possesso delle certificazioni SAS e Hadoop – qualora dichiarate dal concorrente in sede di offerta tecnica – tramite accesso online al relativo sito (https://www.sas.com/en_be/certification/resources/certified-professionals-directory.html e/o <http://certification.cloudera.com/verify/>)

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

A garanzia della corretta esecuzione delle obbligazioni contrattuali, l'Aggiudicatario di ciascun lotto è tenuto a prestare una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione per ciascun lotto/i aggiudicato/i comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso; ai sensi dell'art. 103, comma 1, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in caso

di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. A tale percentuale, ove il ribasso sia superiore al 20%, viene sommato l'aumento di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%

La garanzia dovrà essere valida per tutto il periodo di cui all'art. 103, comma 1 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e sarà progressivamente svincolata ai sensi del citato art. 103, comma 5.

Secondo quanto disposto dall'art. 103, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la garanzia provvisoria, e riportate al paragrafo 9 del presente documento.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'incameramento della garanzia provvisoria da parte del CSI-Piemonte, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, l'Aggiudicatario si impegna ad integrare la garanzia nel caso in cui il CSI abbia dovuto valersene in tutto o in parte. Ai sensi dell'art. 103, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, in caso di inottemperanza la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

Gli esiti delle eventuali verifiche effettuate dal CSI relativamente alla corrispondenza dello sviluppo delle attività svolte rispetto al progetto presentato in fase di gara, non possono costituire stato avanzamento lavori, ai fini delle disposizioni di cui all'art. 103, comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La garanzia definitiva dovrà essere accompagnata da una dichiarazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e sottoscritta dal Rappresentante dell'istituto bancario o della compagnia di assicurazione, dove sia specificato nome, cognome, qualifica, titolo e poteri in base ai quali colui che sottoscrive la polizza è autorizzato dalla società garante a rilasciare quel tipo di garanzia; detta dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 10.500,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

23. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dall'Appaltatore è disciplinato dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR). Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, il CSI-Piemonte informa, pertanto, di quanto segue:

- Il Titolare del trattamento di dati personali è il CSI-Piemonte, con sede in Torino, Corso Unione Sovietica 216 nella persona del suo Legale Rappresentante (protocollo@cert.csi.it, privacy@csi.it). I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (RPD o DPO) sono: rpd.privacy@csi.it.
- il trattamento dei dati personali dell'Appaltatore o dei suoi collaboratori ha l'esclusiva finalità di dare puntuale esecuzione a tutti gli obblighi contrattuali e in particolare di adempiere a quelli legali, amministrativi, fiscali, contabili derivanti dal rapporto contrattuale. Tali obblighi costituiscono la base giuridica del trattamento;
- il conferimento dei dati non è obbligatorio ma è necessario per la finalità sopraindicata;
- i dati sono trattati, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, minimizzazione dei dati e tutela della riservatezza, con modalità cartacee e informatiche, esclusivamente da soggetti incaricati dal Titolare, autorizzati ed istruiti in tal senso, o da imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento, e sono conservati per il periodo necessario per adempiere alle finalità sopraindicate adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo né di comunicazione e diffusione fuori dai casi sopraindicati, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

I collaboratori dell'Appaltatore, in qualità di interessati, potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR (tra cui quelli di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei suoi Dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; di avere conoscenza della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei Dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi per motivi legittimi al trattamento stesso) rivolgendosi al Titolare o al Responsabile per la Protezione dei dati, ai dati di contatto di cui sopra.

Potranno anche esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo o di ricorrere alle autorità giurisdizionali competenti qualora il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, in conformità agli artt. 77 e 79 del GDPR.